



COMISIA EUROPEANĂ

Direcția Generală Comunicare

Reprezentanța în România

ACORD DE GRANT SPECIFIC NR. 18 /2024

Proiectul 101118763 — ED Regiunea Centru

Prezentul **acord** („acordul”) se încheie **între** următoarele părți:

pe de o parte,

Uniunea Europeană („UE”), reprezentată de Comisia Europeană („Comisia Europeană” sau „autoritatea care acordă grantul”),

și

pe de altă parte,

1. „coordonatorul”:

AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA CENTRU, PIC 999550954, cu sediul în Strada Decebal 12, 510093, Alba Iulia, Romania,

Cu excepția cazului în care se specifică altfel, referirile la „beneficiar” sau la „beneficiari” includ coordonatorul și entitățile afiliate (dacă este cazul).

Dacă un singur beneficiar semnează acordul de grant („grant cu beneficiar unic”), se consideră că toate dispozițiile referitoare la „coordonator” sau la „beneficiari” fac referire - *mutatis mutandis* - la beneficiar.

Părțile menționate mai sus au convenit să încheie acordul.

Prin semnarea acordului și a formularelor de aderare, beneficiarii acceptă grantul și convin să pună în aplicare acțiunea pe propria răspundere și în conformitate cu acordul, cu toate obligațiile, termenele și condițiile specificate în acesta.

Acordul este alcătuit din:

Termene și condiții

Anexa 1	Descrierea acțiunii ¹
Anexa 2	Bugetul estimat pentru acțiune
Anexa 3	Formularele de aderare (dacă este cazul) ²
Anexa 4	Model pentru situațiile financiare
Anexa 5	Norme specifice (dacă este cazul)

¹ Model publicat în [documentele de referință de pe portal](#).

² Model publicat în [documentele de referință de pe portal](#).

TERMENE ȘI CONDIȚII

CUPRINS

ACORD DE GRANT SPECIFIC	1
TERMENE ȘI CONDIȚII.....	3
FIȘA TEHNICĂ.....	7
CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE	11
ARTICOLUL 1 - OBIECTUL ACORDULUI	11
ARTICOLUL 2 - DEFINIȚII	11
CAPITOLUL 2 ACȚIUNEA	12
ARTICOLUL 3 - ACȚIUNEA	12
ARTICOLUL 4 - DURATA ȘI DATA DE ÎNCEPERE	12
CAPITOLUL 3 GRANTUL.....	13
ARTICOLUL 5 - GRANTUL	13
5.1 Forma grantului.....	13
5.2 Valoarea maximă a grantului	13
5.3 Rata de finanțare	13
5.4 Bugetul estimat, categoriile bugetare și formele de finanțare	13
5.5 Flexibilitatea bugetară:	13
ARTICOLUL 6 — CONTRIBUȚIILE ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE	13
6.1 și 6.2 Condiții generale și specifice de eligibilitate.....	13
6.3 Contribuții neeligibile	14
6.4 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	14
CAPITOLUL 4 PUNEREA ÎN APLICARE A GRANTULUI.....	14
SECȚIUNEA 1 CONSORTIUL: BENEFICIARI, ENTITĂȚILE AFILIATE ȘI ALȚI PARTICIPANȚI	14
ARTICOLUL 7 - BENEFICIARI	14
ARTICOLUL 8 — ENTITĂȚILE AFILIATE.....	16
ARTICOLUL 9 - ALȚI PARTICIPANȚI IMPLICAȚI ÎN ACȚIUNE	17
9.1 Partenerii asociați	17
9.2 Părțile terțe care acordă contribuții în natură pentru acțiune	17
9.3 Subcontractanții	17
9.4 Destinatarii sprijinului financiar pentru terți	17
ARTICOLUL 10 - PARTICIPANȚII CU STATUT SPECIAL	17
10.1 Participanții din afara UE	17
Nu se aplică.	17
10.2 Participanții care sunt organizații internaționale	17
10.3 Participanții evaluați în funcție de pilon.....	17
SECȚIUNEA 2 NORMELE PENTRU DESFĂȘURAREA ACȚIUNII.....	18
ARTICOLUL 11 - PUNEREA ÎN APLICARE CORESPUNZĂTOARE A ACȚIUNII.....	18
11.1 Obligația de a pune în aplicare acțiunea în mod corespunzător	18
11.2 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	18
ARTICOLUL 12 - CONFLICTUL DE INTERESE	18
12.1 Conflictul de interese	18
12.2 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	18
ARTICOLUL 13 - CONFIDENȚIALITATEA ȘI SECURITATEA	18

13.1	Informații sensibile	18
13.2	Informații clasificate	19
13.3	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	20
ARTICOLUL 14 - ETICA ȘI VALORILE		20
14.1	Etica	20
14.2	Valorile	20
14.3	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	20
ARTICOLUL 15 - PROTECȚIA DATELOR.....		20
15.1	Prelucrarea datelor de către autoritatea care acordă grantul.....	20
15.2	Prelucrarea datelor de către beneficiari.....	21
15.3	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	21
ARTICOLUL 16 - DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ (DPI) - INFORMAȚII PREEXISTENTE ȘI REZULTATE - DREPTURI DE ACCES ȘI DREPTURI DE UTILIZARE		21
16.1	Informațiile preexistente și drepturile de acces la informațiile preexistente	21
16.2	Dreptul de proprietate asupra rezultatelor.....	22
16.3	Drepturile de utilizare ale autorității care acordă grantul asupra materialelor, documentelor și informațiilor primite în scopuri de politică, informare, comunicare, difuzare și publicitate	22
16.4	Norme specifice privind DPI, rezultatele și informațiile preexistente	23
16.5	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	23
ARTICOLUL 17 - COMUNICAREA, DIFUZAREA ȘI VIZIBILITATEA		23
17.1	Comunicarea - Difuzarea - Promovarea acțiunii.....	23
17.2	Vizibilitatea - drapelul european și declarația privind finanțarea	24
17.3	Calitatea informațiilor - Declinarea responsabilității	25
17.4	Norme specifice privind comunicarea, difuzarea și vizibilitatea	25
17.5	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	25
ARTICOLUL 18 - NORME SPECIFICE PENTRU DESFĂȘURAREA ACȚIUNII		25
SECȚIUNEA 3 ADMINISTRAREA GRANTULUI		25
ARTICOLUL 19 - OBLIGAȚIILE GENERALE DE INFORMARE.....		25
19.1	Solicitări de informații	25
19.2	Actualizările datelor din registrul participanților	25
19.3	Informații privind evenimente și circumstanțe care au impact asupra acțiunii	25
19.4	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	26
ARTICOLUL 20 - PĂSTRAREA EVIDENȚELOR		26
20.1	Păstrarea evidențelor și a documentelor justificative.....	26
20.2	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	26
ARTICOLUL 21 – RAPORTAREA		27
21.1	Raportare privind progresele înregistrate	27
21.2	Raportul final	27
21.3	Moneda în care sunt exprimate situațiile financiare și conversia în euro.....	27
21.4	Limba de raportare.....	28
21.5	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	28
ARTICOLUL 22 - PLĂȚI ȘI RECUPERĂRI - CALCULAREA SUMELOR DATORATE ..		28
22.1	Plăți și modalități de plată.....	28
22.2	Recuperări.....	28
22.3	Sume datorate	28
22.4	Recuperarea forțată	31

22.5	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	32
ARTICOLUL 23 - GARANȚII.....		33
ARTICOLUL 24 - CERTIFICATE.....		33
ARTICOLUL 25 - VERIFICĂRI, EXAMINĂRI, AUDITURI ȘI INVESTIGAȚII - EXTINDEREA CONSTATĂRIILOR.....		33
25.1	Verificările, examinările și auditurile efectuate de autoritatea care acordă grantul	33
25.2	Verificările, examinările și auditurile efectuate de Comisia Europeană cu privire la granturile altor autorități care acordă granturi.....	35
25.3	Accesul la evidențe pentru evaluarea formelor simplificate de finanțare	35
25.4	Auditurile și investigațiile efectuate de OLAF, EPPO și Curtea de Conturi Europeană	35
25.5	Consecințele verificărilor, ale examinărilor, ale auditurilor și ale investigațiilor - Extinderea rezultatelor examinărilor, ale auditurilor sau ale investigațiilor	36
25.6	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	37
ARTICOLUL 26 - EVALUĂRILE IMPACTULUI.....		37
26.1	Evaluarea impactului	37
26.2	Consecințele neîndeplinirii obligațiilor.....	37
CAPITOLUL 5 CONSECINȚELE NEÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR		38
SECȚIUNEA 1 RESPINGERI ȘI REDUCEREA GRANTULUI		38
ARTICOLUL 27 - RESPINGEREA CONTRIBUȚIILOR.....		38
27.1	Condiții	38
27.2	Procedura	38
27.3	Efecte	38
ARTICOLUL 28 - REDUCEREA GRANTULUI		38
28.1	Condiții	38
28.2	Procedura	39
28.3	Efecte	39
SECȚIUNEA 2 SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI		39
ARTICOLUL 29 - SUSPENDAREA TERMENULUI DE PLATĂ.....		39
29.1	Condiții	39
29.2	Procedura	39
ARTICOLUL 30 - SUSPENDAREA PLĂȚII		40
30.1	Condiții	40
30.2	Procedura	40
ARTICOLUL 31 - SUSPENDAREA ACORDULUI DE GRANT		41
31.1	Suspendarea AG la solicitarea consorțiului	41
31.2	Suspendarea AG inițiată de UE	41
ARTICOLUL 32 - REZILIEREA ACORDULUI DE GRANT SAU ÎNCETAREA PARTICIPĂRII BENEFICIARULUI.....		43
32.1	Rezilierea AG la solicitarea consorțiului	43
32.2	Încetarea participării beneficiarului la solicitarea consorțiului	44
32.3	Rezilierea AG sau încetarea participării beneficiarului inițiată de UE	44
SECȚIUNEA 3 ALTE CONSECINȚE: DAUNE-INTERESE ȘI SANCTIUNI ADMINISTRATIVE.....		46
ARTICOLUL 33 - DAUNE-INTERESE		46
33.1	Răspunderea autorității care acordă grantul.....	46
33.2	Răspunderea beneficiarilor	46

ARTICOLUL 34 - SANCTIUNI ADMINISTRATIVE ȘI ALTE MĂSURI.....	47
SECȚIUNEA 4 FORȚA MAJORĂ.....	47
ARTICOLUL 35 - FORȚA MAJORĂ.....	47
CAPITOLUL 6 DISPOZIȚII FINALE	47
ARTICOLUL 36 - COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI	47
ARTICOLUL 37 - INTERPRETAREA ACORDULUI.....	48
ARTICOLUL 38 - CALCULUL PERIOADELOR ȘI AL TERMENELOR	48
ARTICOLUL 39 - MODIFICĂRI.....	48
39.1 Condiții	48
39.2 Procedura	48
ARTICOLUL 40 - ADERAREA ȘI ADĂUGAREA DE NOI BENEFICIARI.....	49
ARTICOLUL 41 - TRANSFERUL ACORDULUI	49
ARTICOLUL 42 - CESIUNEA CREAȚELOR DE PLATĂ ADRESATE AUTORITĂȚII CARE ACORDĂ GRANTUL	49
ARTICOLUL 43 - LEGISLAȚIA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR	49
43.1 Legislația aplicabilă	49
43.2 Soluționarea litigiilor	50
ARTICOLUL 44 – INTRAREA ÎN VIGOARE	50

FIȘA TEHNICĂ

1. Informații generale

Numărul proiectului: 101118763

Denumirea proiectului: EUROPE DIRECT REGIUNEA CENTRU

Acronimul proiectului: ED Regiunea Centru

Cererea de propuneri: ED-ROMANIA-2023-SGA

Tema: ED-RO-2023-SGA

Tipul acțiunii: Granturi sub formă de sumă forfetară ED

Autoritatea care acordă grantul: Comisia Europeană – UE

Grant gestionat prin portalul de finanțare și licitații al UE: Nu

Acord-cadru de parteneriat nr. ACP 18/2021-2025

Data începerii proiectului³: data stabilită: 01.01.2024

Data încheierii proiectului: 31.12.2024

Durata proiectului: 12 luni

Acord de consorțiu: Nu

2. Participanți

Lista participanților:

Numărul	Rolul	Denumirea scurtă	Denumirea juridică	Țara	PIC	Costurile eligibile totale (BEN și AE)	Contribuții eligibile totale	Valoarea maximă a grantului	Data intrării	Data ieșirii
1	COO	ADR Centru	AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA CENTRU	România	999550954		€ 24.600	€ 30.400	[date]	
1.1.	AE					N/A	[amount]	[amount]		
Total						N/A	€ 24.600	€ 30.400	55.000 €	

3. Grantul

Valoarea maximă a grantului, costuri și contribuții eligibile totale estimate și rata de finanțare:

³ În mod normal, această dată trebuie să fie prima zi a lunii și să fie ulterioară datei intrării în vigoare a acordului. RAO poate decide o altă dată, dacă modificarea este justificată de către solicitanți. Totuși, data de începere nu poate fi anterioară datei depunerii cererii de grant - cu excepția cazului în care acest lucru este prevăzut de actul de bază sau în cazuri de extremă urgență și de prevenire a conflictelor (articolul 193 din Regulamentul financiar al UE 2018/1046).

Valoarea maximă a grantului (Anexa 2)		Valoarea maximă a grantului (decizia de atribuire)
€ 30.400		€ 30.400

Forma grantului: Sumă forfetară

Tipul grantului: Grant pentru acțiuni

Categorii bugetare/tipuri de activități: Contribuții forfetare

Opțiuni privind eligibilitatea costurilor: N/A

Flexibilitatea bugetului: Nu

4. Raportare, plăți și recuperări

4.1 Raportare privind progresele înregistrate (art. 21)

Raportare privind progresele înregistrate⁴: Da (lunar/o dată la [number] luni)

4.2 Raport final și plăți

Graficul de raportare și plată (art. 21, 22):

Raportare					Plăți	
Perioade de raportare			Tip	Termen	Tip	Termen (de plată)
RP nr.	Luna de începere	Luna de încheiere				
					Prefinanțare inițială	30 de zile de la intrarea în vigoare/garanția financiară (dacă este necesară) – luându-se în considerare data care intervine ultima
3	[number]	[number]	Raportul final	60 de zile de la încheierea perioadei de raportare	Plata soldului final	60 de zile de la primirea raportului final

Plăți și garanții de prefinanțare:

Plată de prefinanțare		Garanție de prefinanțare	
Tip	Sumă	Valoarea garanției	Distribuție per participant

⁴ Raportul privind progresele înregistrate trebuie adăugat în cazul în care există perioade de raportare lungi aferente plăților (prefinanțare suplimentară sau plată intermediară/a soldului final) – în funcție de program, de obicei mai mult de 12 sau 18 luni.

Prefinanțare 1 (inițială)	70 %	N/A		

Modalități de raportare și plată (art. 21, 22):

Mecanismul de asigurare reciprocă (MIM): Nu

Plafonul plății intermediare (dacă este cazul): 100 % din valoarea maximă a grantului

Regula de nonprofit: N/A

Dobândă penalizatoare: BCE + 3,5 %

Contul bancar destinat plăților:

[RO33BTRL0010420565058308; SWIFT/BIC CODE]

Conversie în euro: N/A

Limba de raportare: Limba în care a fost încheiat acordul

4.3 Certificate (art. 24)

N/A

4.4 Recuperări (art. 22)**Răspundere de primă linie pentru sumele recuperate:** N/A**Răspundere în solidar pentru sumele recuperate forțat (în caz de neplată):** N/A**5. Consecințele neconformării, legislația aplicabilă și forul de soluționare a litigiilor****Legislația aplicabilă (art. 43):**

Regimul standard privind legislația aplicabilă: Legislația UE + legislația belgiană

Forul de soluționare a litigiilor (art. 43):

Forul standard de soluționare a litigiilor:

Beneficiari din UE: Tribunalul UE + Curtea de Justiție a UE (în apel)

6. Altele**Norme specifice (anexa 5):** Da

- DPI, rezultate și context, drepturi de acces și drepturi de utilizare
 - Drepturile de utilizare asupra rezultatelor în scopuri de comunicare și difuzare
- Comunicare privind granturile pe suport de hârtie

Termene-limită standard după finalizarea proiectului:

Confidențialitate (timp de X ani de la data plății soldului final): 5

Păstrarea evidențelor (timp de X ani de la data plății soldului final): 3 (granturi care nu depășesc 60 000 EUR)

Examinări (până la X ani de la data plății soldului final): 3 (granturi care nu depășesc 60 000 EUR)

Audituri (până la X ani de la data plății soldului final): 3 (granturi care nu depășesc 60 000 EUR)

Extinderea constatărilor de audit de la alte granturi la prezentul grant (nu mai mult de X ani de la data plății soldului final): 3 (granturi care nu depășesc 60 000 EUR)

Evaluarea impactului (până la X ani de la data plății soldului final): 3 (granturi care nu depășesc 60 000 EUR)

CAPITOLUL 1 DISPOZIȚII GENERALE

ARTICOLUL 1 - OBIECTUL ACORDULUI

Prezentul acord stabilește drepturile și obligațiile, precum și termenele și condițiile aplicabile grantului acordat în temeiul Acordului-cadru de parteneriat nr. ACP. 18/2021-2025 – ED Regiunea Centru pentru punerea în aplicare a acțiunii prevăzute în capitolul 2.

ARTICOLUL 2 - DEFINIȚII

În sensul prezentului acord, se aplică următoarele definiții:

Acțiunea — proiectul care este finanțat în contextul prezentului acord.

Grantul — grantul acordat în contextul prezentului acord.

Granturi UE — granturi acordate de instituțiile, organele, oficiile sau agențiile UE (inclusiv agențiile executive ale UE, agențiile de reglementare ale UE, AEA, întreprinderile comune etc.).

Participanți — entitățile care participă la acțiune în calitate de beneficiari, entități afiliate, parteneri asociați, părți terțe care acordă contribuții în natură, subcontractanți sau destinatari ai sprijinului financiar pentru terți.

Beneficiari (BEN) — semnatarii prezentului acord (fie în mod direct, fie printr-un formular de aderare).

Entități afiliate (AE) — entități afiliate unui beneficiar în sensul articolului 187 din Regulamentul financiar nr. 2018/1046⁵ al UE, care participă la acțiune cu drepturi și obligații similare celor ale beneficiarilor (obligația de a pune în aplicare sarcinile din cadrul acțiunii și dreptul de a percepe costuri și de a solicita contribuții).

Parteneri asociați (AP) — entitățile care participă la acțiune, dar fără dreptul de a percepe costuri sau de a solicita contribuții.

Achiziții — contractele de achiziții de bunuri, lucrări sau servicii necesare pentru realizarea acțiunii (de exemplu, echipamente, consumabile și furnituri), dar care nu fac parte din sarcinile acțiunii (a se vedea anexa 1).

⁵ Pentru definiție, a se vedea articolul 187 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 („Regulamentul financiar al UE”) (JO L 193, 30.7.2018, p. 1): „**entitățile afiliate** [sunt]:

- (a) entitățile care formează beneficiarul unic [(și anume, în cazul în care o entitate este formată din mai multe entități care îndeplinesc criteriile pentru a primi un grant, inclusiv atunci când entitatea este înființată în mod special pentru punerea în aplicare a unei acțiuni care urmează să fie finanțată prin intermediul unui grant)];
- (b) entitățile care îndeplinesc criteriile de eligibilitate, care nu se află într-una dintre situațiile menționate la articolul 136 alineatul (1) și la articolul 141 alineatul (1) și care au o legătură cu beneficiarul, în special o legătură juridică sau de capital, care nu este nici limitată la acțiune, nici stabilită în scopul unic al punerii în aplicare a acțiunii respective”.

Subcontractare — contracte de achiziții de bunuri, lucrări sau servicii care fac parte din sarcinile acțiunii (a se vedea anexa 1).

Contribuții în natură — contribuții în natură în sensul articolului 2 alineatul (36) din Regulamentul financiar al UE 2018/1046, și anume resurse nefinanciare puse la dispoziție gratuit de către terți.

Fraudă — fraudă în sensul articolului 3 din Directiva (UE) 2017/1371⁶ și al articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene, redactată pe baza Actului Consiliului din 26 iulie 1995⁷, precum și orice altă înșelăciune deliberată sau cu caracter penal destinată obținerii unui câștig financiar sau personal.

Nereguli — orice tip de încălcare (în materie de reglementare sau contractuală) care ar putea avea un impact asupra intereselor financiare ale UE, inclusiv abaterile în sensul articolului 1 alineatul (2) din Regulamentul (UE) nr. 2988/95⁸.

Abatere profesională gravă — orice tip de comportament inacceptabil sau necorespunzător în exercitarea unei profesii, în special al angajaților, inclusiv abaterile profesionale grave în sensul articolului 136 alineatul (1) litera (c) din Regulamentul financiar al UE nr. 2018/1046.

Legislația UE, internațională și națională aplicabilă — orice acte juridice sau alte norme și orientări (cu sau fără caracter obligatoriu) în domeniul vizat.

Portal — portalul de finanțare și licitații al UE; portal electronic și sistem de schimb gestionat de Comisia Europeană și utilizat de aceasta și de alte instituții, organe, oficii și agenții ale UE pentru gestionarea programelor lor de finanțare (granturi, achiziții publice, premii etc.).

CAPITOLUL 2 ACȚIUNEA

ARTICOLUL 3 - ACȚIUNEA

Grantul se acordă pentru acțiunea **101118763 — ED Regiunea Centru** („acțiunea”), astfel cum este descrisă în anexa 1.

ARTICOLUL 4 - DURATA ȘI DATA DE ÎNCEPERE

Durata și data de începere ale acțiunii sunt prevăzute în fișa tehnică (a se vedea punctul 1).

⁶ Directiva (UE) 2017/1371 a Parlamentului European și a Consiliului din 5 iulie 2017 privind combaterea fraudelor îndreptate împotriva intereselor financiare ale Uniunii prin mijloace de drept penal (JO L 198, 28.7.2017, p. 29).

⁷ JO C 316, 27.11.1995, p. 48.

⁸ Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2988/95 al Consiliului din 18 decembrie 1995 privind protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene (JO L 312, 23.12.1995, p. 1).

CAPITOLUL 3 GRANTUL

ARTICOLUL 5 - GRANTUL

5.1 Forma grantului

Grantul este un grant pentru acțiuni⁹ sub formă de sumă forfetară pentru finalizarea pachetelor de activități.

5.2 Valoarea maximă a grantului

Valoarea maximă a grantului este prevăzută în fișa tehnică (a se vedea punctul 3) și în bugetul estimat (anexa 2).

5.3 Rata de finanțare

Nu se aplică.

5.4 Bugetul estimat, categoriile bugetare și formele de finanțare

Bugetul estimat pentru acțiune (defalcarea sumei forfetare) este prevăzut în anexa 2.

Acesta include contribuțiile eligibile estimate pentru acțiune (contribuții forfetare), defalcate în funcție de participant și de pachetul de activități.

Anexa 2 prezintă, de asemenea, tipurile de contribuții (formele de finanțare)¹⁰ care urmează să fie utilizate pentru fiecare pachet de activități.

5.5 Flexibilitatea bugetară:

Flexibilitatea bugetară nu se aplică; modificările aduse bugetului estimat (defalcarea sumei forfetare) necesită întotdeauna o modificare (a se vedea articolul 39).

În plus, modificările pentru transferuri între *pachete de activități* sunt posibile, numai în cazul în care:

- pachetele de activități vizate nu sunt încă finalizate (și declarate într-o situație financiară) și
- transferurile sunt justificate de punerea în aplicare a acțiunii din punct de vedere tehnic.

ARTICOLUL 6 — CONTRIBUȚIILE ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

6.1 și 6.2 Condiții generale și specifice de eligibilitate

Contribuțiile forfetare sunt eligibile („contribuții eligibile”) în cazul în care:

- (a) sunt prevăzute în anexa 2 și

⁹ Pentru definiție, a se vedea articolul 180 alineatul (2) litera (a) din Regulamentul financiar al UE nr. 2018/1046: „**grantul pentru acțiuni**” înseamnă un grant UE acordat pentru a finanța „o acțiune destinată să contribuie la realizarea unui obiectiv de politică al Uniunii”.

¹⁰ A se vedea articolul 125 din Regulamentul financiar al UE nr. 2018/1046.

- (b) pachetele de activități sunt finalizate și activitatea este pusă în aplicare în mod corespunzător de către beneficiari și/sau rezultatele sunt realizate, în conformitate cu anexa 1 și în perioada prevăzută la articolul 4.

Acestea se calculează pe baza sumelor prevăzute în anexa 2.

6.3 Contribuții neeligibile

„Contribuțiile neeligibile” sunt:

- (a) contribuții forfetare care nu îndeplinesc condițiile menționate mai sus (a se vedea articolele 6.1 și 6.2)
- (b) contribuții forfetare pentru activități finanțate deja în cadrul altor granturi UE (sau granturi acordate de un stat membru al UE, o țară din afara UE sau un alt organism care execută bugetul UE), cu excepția următoarei situații:
 - (i) acțiuni sinergice: nu se aplică
- (c) altele¹¹:
 - (i) restricții naționale privind costurile eligibile: nu se aplică.

6.4 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

În cazul în care un beneficiar declară contribuții forfetare care sunt neeligibile, acestea vor fi respinse (a se vedea articolul 27).

De asemenea, acest lucru poate să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

CAPITOLUL 4 PUNEREA ÎN APLICARE A GRANTULUI

SECȚIUNEA 1 CONSORTIUL: BENEFICIARI, ENTITĂȚILE AFILIATE ȘI ALȚI PARTICIPANȚI

ARTICOLUL 7 - BENEFICIARI

Beneficiarii, în calitate de semnatori ai acordului, sunt pe deplin responsabili față de autoritatea care acordă grantul pentru punerea în aplicare a acordului și pentru respectarea tuturor obligațiilor ce le revin.

Aceștia trebuie să pună în aplicare acordul cât mai bine cu putință, cu bună credință și în conformitate cu toate obligațiile, termenele și condițiile prevăzute în acesta.

Beneficiarii trebuie să dispună de resursele corespunzătoare pentru a pune în aplicare acțiunea și trebuie să pună în aplicare acțiunea pe propria răspundere și în conformitate cu articolul 11. În cazul în care se bazează pe entități afiliate sau pe alți participanți (a se vedea articolele 8 și 9), aceștia sunt singurii răspunzători față de autoritatea care acordă grantul și ceilalți beneficiari.

Ei răspund în solidar pentru punerea în aplicare a acțiunii *din punct de vedere tehnic*. În cazul în care unul dintre beneficiari nu pune în aplicare partea din acțiune care îi revine, ceilalți beneficiari trebuie să se asigure că această parte este pusă în aplicare de altcineva (fără a avea

¹¹ Condiția trebuie să fie indicată în cererea de propuneri.

dreptul la o majorare a valorii maxime a grantului și sub rezerva unei modificări; a se vedea articolul 39). Răspunderea *financiară* a fiecărui beneficiar în cazul recuperărilor este reglementată de articolul 22.

Beneficiarii (și acțiunea acestora) trebuie să rămână eligibili în temeiul programului UE care finanțează grantul pe întreaga durată a acțiunii. Contribuțiile **forfetare** sunt eligibile numai atât timp cât sunt eligibili beneficiarul și acțiunea.

Rolurile și responsabilitățile la nivel intern ale beneficiarilor sunt împărțite după cum urmează:

(a) Fiecare beneficiar trebuie:

- (i) să actualizeze permanent informațiile înregistrate în registrul participanților de pe portal (a se vedea articolul 19)
- (ii) să informeze imediat autoritatea care acordă grantul (și ceilalți beneficiari) cu privire la orice eveniment sau situație care poate să afecteze în mod semnificativ sau să întârzie punerea în aplicare a acțiunii (a se vedea articolul 19)
- (iii) să prezinte la timp coordonatorului:
 - garanțiile de prefinanțare (dacă sunt necesare; a se vedea articolul 23)
 - situațiile financiare și certificatele privind situațiile financiare (CFS): nu se aplică
 - contribuția la livrabile și la rapoartele tehnice (a se vedea articolul 21)
 - orice alte documente sau informații solicitate de către autoritatea care acordă grantul în temeiul acordului
- (iv) să transmită prin intermediul registrului participanților de pe portal date și informații în legătură cu participarea entităților afiliate.

(b) Coordonatorul trebuie:

- (i) să monitorizeze dacă acțiunea este pusă în aplicare în mod corespunzător (a se vedea articolul 11)
- (ii) să acționeze în calitate de intermediar pentru toate comunicările între consorțiu și autoritatea care acordă grantul, cu excepția cazului în care acordul sau autoritatea care acordă grantul prevede altfel, în special:
 - să prezinte garanțiile de prefinanțare autorității care acordă grantul (dacă este cazul)
 - să solicite și să analizeze orice documente sau informații solicitate și să verifice calitatea și integralitatea acestora înainte de a le înainta autorității care acordă grantul
 - să prezinte livrabilele și rapoartele autorității care acordă grantul

- să informeze autoritatea care acordă grantul cu privire la plățile efectuate către ceilalți beneficiari (raport cu privire la distribuția plăților; dacă este cazul, a se vedea articolele 22 și 32)
- (iii) să distribuie plățile primite de la autoritatea care acordă grantul către ceilalți beneficiari fără întârzieri nejustificate (a se vedea articolul 22).

Coordonatorul nu poate să delege sau să subcontracteze sarcinile menționate mai sus niciunui alt beneficiar sau terț (și niciunei entități afiliate).

Cu toate acestea, coordonatorii care sunt organisme publice pot delega sarcinile prevăzute la litera (b) punctul (ii) ultima liniuță și la punctul (iii) de mai sus entităților deținătoare de „autorizație de administrare” pe care le-au instituit sau care sunt controlate de aceștia sau afiliate acestora. În acest caz, coordonatorul este unicul responsabil pentru plăți și pentru respectarea obligațiilor prevăzute în acord.

În plus, coordonatorii care sunt „beneficiari unici”¹² [sau au un rol similar, cum ar fi consorțiile pentru o infrastructură europeană de cercetare (ERIC)] pot delega sarcinile menționate la litera (b) punctele (i)-(iii) de mai sus unuia dintre membrii lor. Coordonatorul este unicul responsabil pentru respectarea obligațiilor prevăzute în acord.

Beneficiarii trebuie să aibă încheiate **acorduri interne** cu privire la funcționarea și coordonarea lor, astfel încât să se asigure că acțiunea este pusă în aplicare în mod corespunzător.

Dacă acest lucru este solicitat de autoritatea care acordă grantul (a se vedea fișa tehnică, punctul 1), aceste acorduri trebuie să fie prevăzute într-un **acord de consorțiu** în formă scrisă, încheiat între beneficiari, care să reglementeze, de exemplu:

- organizarea internă a consorțiului
- gestionarea accesului la portal
- chei de distribuție diferite pentru plăți și responsabilitățile financiare în caz de recuperare (dacă este cazul)
- norme suplimentare privind drepturile și obligațiile referitoare la informațiile preexistente și rezultate (a se vedea articolul 16)
- soluționarea litigiilor interne
- acordurile de răspundere, de compensare și de confidențialitate încheiate între beneficiari.

Acordurile interne nu trebuie să conțină prevederi contrare prezentului acord.

ARTICOLUL 8 — ENTITĂȚILE AFILIATE

Nu se aplică.

¹² Pentru definiție, a se vedea articolul 187 alineatul (2) din Regulamentul financiar al UE 2018/1046: „În cazul în care mai multe entități îndeplinesc criteriile pentru a primi un grant sau împreună formează o entitate, respectiva entitate poate fi tratată ca **beneficiar unic**, inclusiv atunci când este înființată în mod special pentru executarea acțiunii finanțate prin intermediul grantului.”

ARTICOLUL 9 - ALȚI PARTICIPANȚI IMPLICAȚI ÎN ACȚIUNE

9.1 Partenerii asociați

Nu se aplică.

9.2 Părțile terțe care acordă contribuții în natură pentru acțiune

Alte părți terțe pot acorda contribuții în natură pentru acțiune (și anume, personal, echipamente, alte bunuri, lucrări și servicii etc., care sunt cu titlu gratuit), dacă sunt necesare pentru punerea în aplicare.

Părțile terțe care acordă contribuții în natură nu pun în aplicare nicio sarcină din cadrul acțiunii. Acestea nu pot percepe costuri sau contribuții pentru acțiune (fără contribuții forfetare), iar costurile pentru sarcinile lor nu sunt eligibile (nu pot fi incluse în bugetul estimat din anexa 2).

Părțile terțe și contribuțiile în natură ale acestora trebuie să fie stabilite în anexa 1.

9.3 Subcontractanții

Subcontractanții pot participa la acțiune, dacă acest lucru este necesar pentru punerea în aplicare.

Subcontractanții trebuie să își execute sarcinile din cadrul acțiunii în conformitate cu articolul 11. Costurile suportate de beneficiari pentru subcontractare sunt considerate acoperite în întregime de contribuțiile forfetare pentru punerea în aplicare a pachetelor de activități (indiferent care sunt costurile efective de subcontractare suportate, dacă este cazul).

Beneficiarii trebuie să se asigure că obligațiile contractuale care le revin în temeiul articolelor 11 (punere în aplicare corespunzătoare), 12 (conflict de interese), 13 (confidențialitate și securitate), 14 (etică), 17.2 (vizibilitate), 18 (norme specifice pentru desfășurarea acțiunii), 19 (informații) și 20 (păstrarea evidențelor) se aplică și subcontractanților.

Beneficiarii trebuie să se asigure că organismele menționate la articolul 25 [de exemplu, autoritatea care acordă grantul, OLAF, Curtea de Conturi Europeană (CCE) etc.] își pot exercita drepturile și față de subcontractanți.

9.4 Destinatarii sprijinului financiar pentru terți

Nu se aplică.

ARTICOLUL 10 - PARTICIPANȚII CU STATUT SPECIAL

10.1 Participanții din afara UE

Nu se aplică.

10.2 Participanții care sunt organizații internaționale

Nu se aplică.

10.3 Participanții evaluați în funcție de pilon

Nu se aplică.

SECȚIUNEA 2 NORMELE PENTRU DESFĂȘURAREA ACȚIUNII

ARTICOLUL 11 - PUNEREA ÎN APLICARE CORESPUNZĂTOARE A ACȚIUNII

11.1 Obligația de a pune în aplicare acțiunea în mod corespunzător

Beneficiarii trebuie să pună în aplicare acțiunea astfel cum este descrisă în anexa 1 și în conformitate cu dispozițiile acordului, cu condițiile cererii de propuneri și cu toate obligațiile legale prevăzute de legislația UE, internațională și națională aplicabilă.

11.2 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 12 - CONFLICTUL DE INTERESE

12.1 Conflictul de interese

Beneficiarii trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație în care punerea în aplicare imparțială și obiectivă a acordului ar putea fi compromisă din motive care implică familia, viața emoțională, afinitatea politică sau națională, interesul economic sau orice alt interes direct sau indirect („conflict de interese”).

Beneficiarii trebuie să notifice în mod oficial și fără întârziere autorității care acordă grantul orice situație care constituie sau care poate să conducă la un conflict de interese și trebuie să ia imediat toate măsurile necesare pentru remedierea situației.

Autoritatea care acordă grantul poate să verifice dacă măsurile luate sunt adecvate și poate să solicite aplicarea unor măsuri suplimentare până la un termen specificat.

12.2 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28) sau grantul poate să fie reziliat sau participarea beneficiarului poate să înceteze (a se vedea articolul 32).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 13 - CONFIDENȚIALITATEA ȘI SECURITATEA

13.1 Informații sensibile

Părțile trebuie să păstreze confidențiale orice date, documente sau alte materiale (sub orice formă) care sunt identificate drept sensibile în scris („informații sensibile”) - pe durata punerii în aplicare a acțiunii și cel puțin până la termenul-limită menționat în fișa tehnică (a se vedea punctul 6).

În cazul în care un beneficiar solicită acest lucru, autoritatea care acordă grantul poate accepta să păstreze confidențialitatea acestor informații pe o perioadă mai lungă de timp.

Cu excepția cazului în care părțile convin altfel, acestea pot să utilizeze informațiile sensibile doar pentru executarea acordului.

Beneficiarii pot să divulge informații sensibile personalului lor sau altor participanți implicați în acțiune doar dacă aceștia:

- (a) au nevoie să le cunoască pentru a pune în aplicare acordul și
- (b) sunt ținuti să respecte o obligație de confidențialitate.

Autoritatea care acordă grantul poate să divulge informații sensibile personalului său și altor instituții și organisme ale UE.

Aceasta poate să divulge informații sensibile și unor părți terțe dacă:

- (a) acest lucru este necesar pentru a pune în aplicare acordul sau pentru a garanta interesele financiare ale UE și
- (b) destinatarii informațiilor sunt ținuti să respecte o obligație de confidențialitate.

Obligațiile de confidențialitate nu se mai aplică dacă:

- (a) partea care divulgă informațiile este de acord să exonereze cealaltă parte;
- (b) informațiile devin disponibile public, fără încălcarea vreunei obligații de confidențialitate;
- (c) divulgarea informațiilor sensibile este impusă de legislația UE sau de legislația internațională ori națională.

Norme specifice privind confidențialitatea (dacă este cazul) sunt prevăzute în anexa 5.

13.2 Informații clasificate

Părțile trebuie să gestioneze informațiile clasificate în conformitate cu legislația UE, internațională sau națională aplicabilă cu privire la informațiile clasificate [în special, Decizia (UE, Euratom) 2015/444¹³ a Comisiei și normele de aplicare a acesteia].

Livrabilele care conțin informații clasificate trebuie să fie transmise urmând procedurile speciale convenite cu autoritatea care acordă grantul.

Sarcinile acțiunii care implică informații clasificate pot fi subcontractate doar după obținerea aprobării explicite (în scris) din partea autorității care acordă grantul.

Informațiile clasificate nu pot fi dezvăluite niciunei părți terțe (nici participanților implicați în punerea în aplicare a acțiunii) fără aprobarea prealabilă explicită și în scris din partea autorității care acordă grantul.

Norme specifice de securitate (dacă este cazul) sunt prevăzute în anexa 5.

¹³ Decizia (UE, Euratom) 2015/444 a Comisiei din 13 martie 2015 privind normele de securitate pentru protecția informațiilor UE clasificate (JO L 72, 17.3.2015, p. 53).

13.3 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 14 - ETICA ȘI VALORILE

14.1 Etica

Acțiunea trebuie să fie desfășurată cu respectarea celor mai înalte standarde etice și a legislației UE, internaționale și naționale privind principiile etice.

Norme etice specifice (dacă este cazul) sunt prevăzute în anexa 5.

14.2 Valorile

Beneficiarul trebuie să se angajeze să respecte valorile de bază ale UE (precum respectarea demnității umane, a libertății, a democrației, a egalității, a statului de drept și a drepturilor omului, inclusiv a drepturilor minorităților) și să asigure respectarea acestora.

Norme specifice privind valorile (dacă este cazul) sunt prevăzute în anexa 5.

14.3 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 15 - PROTECȚIA DATELOR

15.1 Prelucrarea datelor de către autoritatea care acordă grantul

Orice date cu caracter personal din acord vor fi prelucrate sub responsabilitatea operatorului de date al autorității care acordă grantul în conformitate cu declarația de confidențialitate de pe portal și în scopurile prevăzute în aceasta.

Pentru granturile în cazul cărora autoritatea care acordă grantul este Comisia Europeană, o agenție de reglementare sau agenție executivă a UE, o întreprindere comună sau un alt organism al UE, prelucrarea se supune Regulamentului 2018/1725¹⁴.

¹⁴ Regulamentul (UE) 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 45/2001 și a Deciziei nr. 1247/2002/CE (JO L 295, 21.11.2018, p. 39).

15.2 Prelucrarea datelor de către beneficiari

Beneficiarii trebuie să prelucreze datele cu caracter personal în temeiul acordului în conformitate cu legislația UE, internațională și națională aplicabilă privind protecția datelor [în special în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679¹⁵].

Aceștia trebuie să asigure că datele cu caracter personal:

- sunt prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoanele vizate;
- sunt colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri;
- sunt adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate;
- sunt exacte și, dacă este necesar, actualizate;
- sunt păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate fără a se depăși timpul necesar îndeplinirii scopurilor pentru care sunt prelucrate datele și
- sunt prelucrate într-un mod care asigură securitatea corespunzătoare a datelor.

Beneficiarii pot să acorde personalului lor acces la datele cu caracter personal doar dacă acestea sunt strict necesare pentru punerea în aplicare, gestionarea și monitorizarea acordului. Beneficiarii trebuie să se asigure că personalul are obligația de a respecta confidențialitatea.

Beneficiarii trebuie să informeze persoanele ale căror date sunt transferate autorității care acordă grantul și să le pună la dispoziție declarația de confidențialitate de pe portal.

15.3 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 16 - DREPTURILE DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ (DPI) - INFORMAȚII PREEXISTENTE ȘI REZULTATE - DREPTURI DE ACCES ȘI DREPTURI DE UTILIZARE

16.1 Informațiile preexistente și drepturile de acces la informațiile preexistente

Beneficiarii trebuie să își acorde reciproc și să acorde celorlalți participanți acces la informațiile preexistente identificate ca fiind necesare pentru punerea în aplicare a acțiunii, sub rezerva oricăror norme specifice din anexa 5.

¹⁵ Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE („RGPD”) (JO L 119, 4.5.2016, p. 1).

„Informații preexistente” înseamnă orice date, cunoștințe sau informații - indiferent de natura sau forma acestora (tangibilă sau intangibilă), inclusiv orice drepturi, cum ar fi drepturile de proprietate intelectuală - care sunt:

- (a) deținute de beneficiari înainte de aderarea acestora la acord și
- (b) necesare pentru punerea în aplicare a acțiunii sau pentru exploatarea rezultatelor.

În cazul în care informațiile preexistente fac obiectul drepturilor unei părți terțe, beneficiarul în cauză trebuie să se asigure că își poate respecta obligațiile care îi revin în temeiul acordului.

16.2 Dreptul de proprietate asupra rezultatelor

Autoritatea care acordă grantul nu dobândește dreptul de proprietate asupra rezultatelor produse în cadrul acțiunii.

„Rezultate” înseamnă orice efect tangibil sau intangibil al acțiunii, precum date, know-how sau informații, indiferent de forma sau natura sa, indiferent dacă poate sau nu să fie protejat, precum și orice drepturi care îl însoțesc, inclusiv drepturile de proprietate intelectuală.

16.3 Drepturile de utilizare ale autorității care acordă grantul asupra materialelor, documentelor și informațiilor primite în scopuri de politică, informare, comunicare, difuzare și publicitate

Autoritatea care acordă grantul are dreptul să utilizeze informații nesensibile în legătură cu acțiunea și cu materialele și documentele primite de la beneficiari (în special rezumatele pentru publicare, livrabilele, precum și orice alte materiale, precum fotografii sau materiale audio-video, pe suport de hârtie sau în format electronic) în scopuri de politică, informare, comunicare, difuzare și publicitate - pe durata acțiunii sau ulterior.

Dreptul de a utiliza materialele, documentele și informațiile beneficiarilor este acordat sub forma unei licențe fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă, care include următoarele drepturi:

- (a) **utilizarea în scopuri proprii** [în special, punerea acestora la dispoziția persoanelor care lucrează pentru autoritatea care acordă grantul sau pentru orice alt serviciu al UE (inclusiv instituții, organe, oficii, agenții etc.) ori instituție sau organism din statele membre ale UE; copierea sau reproducerea acestora, integral sau parțial, într-un număr nelimitat de exemplare; precum și comunicarea prin intermediul serviciilor de informare ale presei]
- (b) **distribuirea către public** (în special, publicarea pe suport de hârtie și în format electronic sau digital, publicarea pe internet, ca fișier descărcabil sau nedescărcabil, difuzarea prin orice canal, afișare publică sau prezentare, comunicarea prin intermediul serviciilor de informare ale presei sau includerea în baze de date sau în indexuri accesibile la scară largă)
- (c) **editarea sau rescrierea** [inclusiv scurtarea, rezumarea, introducerea altor elemente (de exemplu, metadate, legende sau alte elemente grafice, vizuale, audio sau de text), extragerea unor părți (de exemplu, fișiere audio sau video), împărțirea în mai multe părți, utilizarea într-o compilație]
- (d) **traducerea**

- (e) **stocarea** pe suport de hârtie, în format electronic sau de alt tip
- (f) **arhivarea**, în conformitate cu normele aplicabile de gestionare a documentelor și
- (g) dreptul de a autoriza **părți terțe** să acționeze în numele său sau de a acorda sublicențe unor părți terțe cu privire la modurile de utilizare prevăzute la literele (b), (c), (d) și (f), dacă acest lucru este necesar pentru activitățile de informare, de comunicare și de publicitate ale autorității care acordă grantul
- (h) **prelucrarea**, analiza, agregarea materialelor, a documentelor și a informațiilor primite și **producerea de lucrări derivate**.

Drepturile de utilizare sunt acordate pentru întreaga durată a drepturilor de proprietate industrială sau intelectuală în cauză.

Dacă materialele sau documentele fac obiectul unor drepturi morale sau drepturi ale terților (inclusiv drepturi de proprietate intelectuală sau drepturile persoanelor fizice privind imaginea și vocea lor), beneficiarii trebuie să se asigure că își respectă obligațiile care decurg din prezentul acord (în special, prin obținerea licențelor și a autorizațiilor necesare de la titularii drepturilor în cauză).

Dacă este cazul, autoritatea care acordă grantul va introduce următoarele informații:

„© – [anul] – [numele titularului drepturilor de autor]. Toate drepturile rezervate. Licență acordată către [numele autorității care acordă grantul] sub rezerva unor condiții.”

16.4 Norme specifice privind DPI, rezultatele și informațiile preexistente

Norme specifice privind drepturile de proprietate intelectuală, rezultatele și informațiile preexistente (dacă este cazul) sunt prevăzute în anexa 5.

16.5 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, o astfel de încălcare poate să conducă și la alte măsuri descrise la capitolul 5.

ARTICOLUL 17 - COMUNICAREA, DIFUZAREA ȘI VIZIBILITATEA

17.1 Comunicarea - Difuzarea - Promovarea acțiunii

Cu excepția cazului în care se convine altfel cu autoritatea care acordă grantul, beneficiarii trebuie să promoveze acțiunea și rezultatele acesteia prin furnizarea de informații specifice adresate mai multor grupuri (inclusiv mass-mediei și publicului larg), în conformitate cu anexa 1 și într-un mod strategic, coerent și eficient.

Înainte de a se implica într-o activitate de comunicare sau de difuzare care se preconizează că va avea un impact mediatic major, beneficiarii trebuie să informeze autoritatea care acordă grantul.

17.2 Vizibilitatea - drapelul european și declarația privind finanțarea

Cu excepția cazului în care se convine altfel cu autoritatea care acordă grantul, activitățile de comunicare ale beneficiarilor în legătură cu acțiunea (inclusiv relațiile cu mass-media, conferințele, seminarele, materialele de informare, cum ar fi broșuri, pliante, afișe, prezentări, etc., în format electronic, prin mijloacele de informare în masă tradiționale sau platformele de comunicare socială etc.), activitățile de difuzare și orice infrastructură, echipamente, vehicule, furnituri sau rezultate majore finanțate prin grant trebuie să recunoască sprijinul UE și să afișeze drapelul european (emblema) și declarația privind finanțarea (tradusă în limbile locale, dacă este cazul):



Funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union



Funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union

Emblema trebuie să rămână distinctă și separată și nu poate fi modificată prin adăugarea altor simboluri vizuale, mărci sau texte.

În afară de emblemă, nu poate fi utilizată nicio altă identitate vizuală sau niciun alt logo pentru a evidenția sprijinul UE.

Atunci când este afișată în asociere cu alte logouri (de exemplu, ale beneficiarilor sau ale sponsorilor), emblema trebuie să fie afișată cel puțin la fel de evident și de vizibil ca și celelalte logouri.

În scopul respectării obligațiilor ce le revin în temeiul prezentului articol, beneficiarii pot să utilizeze emblema fără obținerea prealabilă a aprobării din partea autorității care acordă grantul. Totuși, acest lucru nu le dă dreptul de utilizare exclusivă. În plus, beneficiarii nu își pot însuși

emblema sau orice altă marcă înregistrată similară sau logo similar, nici prin înregistrare, nici prin alte metode.

17.3 Calitatea informațiilor - Declinarea responsabilității

Activitățile de comunicare sau de difuzare legate de acțiune trebuie să utilizeze informații exacte din punct de vedere factual.

În plus, trebuie să indice următoarea declarație de declinare a responsabilității (tradusă în limbile locale, dacă este cazul):

„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale [numele autorității care acordă grantul]. Nici Uniunea Europeană și nici autoritatea care acordă grantul nu pot fi făcute răspunzătoare pentru acestea.”

17.4 Norme specifice privind comunicarea, difuzarea și vizibilitatea

Normele specifice privind comunicarea, difuzarea și vizibilitatea (dacă este cazul) sunt prevăzute în anexa 5.

17.5 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 18 - NORME SPECIFICE PENTRU DESFĂȘURAREA ACȚIUNII

Nu se aplică.

SECȚIUNEA 3 ADMINISTRAREA GRANTULUI

ARTICOLUL 19 - OBLIGAȚIILE GENERALE DE INFORMARE

19.1 Solicitări de informații

Beneficiarii trebuie să furnizeze - în timpul acțiunii sau ulterior și în conformitate cu articolul 7 - orice informație solicitată pentru verificarea eligibilității contribuțiilor **forfetare** declarate, a punerii în aplicare corespunzătoare a acțiunii, precum și pentru verificarea respectării altor obligații prevăzute în acord.

Informațiile furnizate trebuie să fie exacte, precise și complete și să fie prezentate în formatul solicitat, inclusiv în format electronic.

19.2 Actualizările datelor din registrul participanților

Beneficiarii trebuie să mențină actualizate - în orice moment, pe durata acțiunii sau ulterior - informațiile stocate în registrul participanților de pe portal, în special denumirea lor, adresa, reprezentanții legali, forma juridică și tipul de organizație.

19.3 Informații privind evenimente și circumstanțe care au impact asupra acțiunii

Beneficiarii trebuie să informeze imediat autoritatea care acordă grantul (și ceilalți beneficiarii)

cu privire la oricare dintre următoarele:

- (a) **evenimente** care ar putea afecta sau ar putea întârzia punerea în aplicare a acțiunii sau ar putea afecta interesele financiare ale UE, în special:
 - (i) modificări ale situației lor juridice, financiare, tehnice, organizaționale sau de proprietate (inclusiv modificări care au legătură cu unul dintre motivele de excludere enumerate în declarația pe propria răspundere semnată înainte de semnarea grantului)
 - (ii) informații în legătură cu acțiunea: nu se aplică
- (b) **circumstanțe** care afectează:
 - (i) decizia de acordare a grantului sau
 - (ii) respectarea cerințelor specificate în acord.

19.4 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 20 - PĂSTRAREA EVIDENȚELOR

20.1 Păstrarea evidențelor și a documentelor justificative

Beneficiarii trebuie să păstreze - cel puțin până la termenul-limită prevăzut în fișa tehnică (a se vedea punctul 6) - evidențele și alte documente justificative pentru a dovedi punerea în aplicare corespunzătoare a acțiunii (punerea în aplicare corespunzătoare a activităților și/sau atingerea rezultatelor, astfel cum sunt descrise în anexa 1) în conformitate cu standardele acceptate în domeniul respectiv (dacă este cazul); nu este necesar ca beneficiarii să păstreze evidențe specifice privind costurile efective suportate.

Evidențele și documentele justificative trebuie să fie puse la dispoziție la cerere (a se vedea articolul 19) sau în contextul verificărilor, al examinărilor, al auditurilor sau al investigațiilor (a se vedea articolul 25).

Dacă sunt în curs verificări, examinări, audituri, investigații, litigii sau alte reclamații privind acordul (inclusiv extinderea constatărilor; a se vedea articolul 25), beneficiarii trebuie să păstreze aceste evidențe și alte documente justificative până la finalizarea acestor proceduri.

Beneficiarii trebuie să păstreze documentele originale. Documentele digitale și digitalizate sunt considerate originale dacă sunt autorizate de legislația națională aplicabilă. Autoritatea care acordă grantul poate să accepte documente care nu sunt originale în cazul în care acestea oferă un nivel comparabil de încredere.

20.2 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, contribuțiile **forfetare** insuficient justificate vor fi considerate neeligibile (a se vedea articolul 6) și vor fi respinse (a se vedea articolul 27), iar grantul poate fi redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 21 – RAPORTAREA

21.1 Raportare privind progresele înregistrate

Beneficiarii trebuie să raporteze periodic cu privire la progresele înregistrate și la livrabilele acțiunii prin intermediul instrumentului de raportare Europe Direct, în conformitate cu graficul prevăzut în fișa tehnică (a se vedea punctul 4.1).

Instrumentul de raportare Europe Direct nu este accesibil prin portalul de finanțare și licitații al UE, ci separat printr-un link furnizat de autoritatea care acordă grantul.

21.2 Raportul final

În plus, beneficiarii trebuie să prezinte un raport final pentru a solicita plata, în conformitate cu graficul și cu modalitățile prevăzute în fișa tehnică (a se vedea punctul 4.2).

Raportul final cuprinde o parte tehnică și o parte financiară.

Partea tehnică include o prezentare generală a punerii în aplicare a acțiunii. Aceasta trebuie elaborată utilizând raportul consolidat generat în instrumentul de raportare Europe Direct și documentele justificative solicitate în condițiile cererii de propuneri (dacă este cazul).

Partea financiară include:

- situația financiară
- explicația privind utilizarea resurselor (sau tabelul detaliat de raportare a costurilor): nu se aplică
- certificatele privind situațiile financiare (CFS): nu se aplică.

Prin semnarea situației financiare, coordonatorul confirmă că:

- informațiile furnizate sunt complete, fiabile și adevărate
- contribuțiile forfetare declarate sunt eligibile (în special, că pachetele de activități au fost finalizate, că activitățile au fost puse în aplicare în mod corespunzător și/sau rezultatele au fost realizate în conformitate cu anexa 1; a se vedea articolul 6)
- punerea în aplicare și/sau realizarea corespunzătoare poate fi demonstrată prin evidențe și documente justificative adecvate (a se vedea articolul 20), care vor fi prezentate la cerere (a se vedea articolul 19) sau în contextul verificărilor, al examinărilor, al auditurilor și al investigațiilor (a se vedea articolul 25).

În cazul recuperărilor (a se vedea articolul 22), beneficiarii vor fi răspunzători și pentru contribuțiile forfetare declarate pentru entitățile afiliate lor (dacă este cazul).

21.3 Moneda în care sunt exprimate situațiile financiare și conversia în euro

Situațiile financiare trebuie să fie întocmite în euro.

21.4 Limba de raportare

Raportarea trebuie să fie efectuată în limba acordului, cu excepția cazului în care se convine altfel cu autoritatea care acordă grantul (a se vedea fișa tehnică, punctul 4.2).

21.5 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un raport prezentat nu respectă dispozițiile prezentului articol, autoritatea care acordă grantul poate să suspende termenul de plată (a se vedea articolul 29) și să aplice alte măsuri descrise în capitolul 5.

În cazul în care coordonatorul își încalcă obligațiile de raportare, autoritatea care acordă grantul poate rezilia grantul sau poate înceta participarea coordonatorului (a se vedea articolul 32) sau poate aplica alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 22 - PLĂȚI ȘI RECUPERĂRI - CALCULAREA SUMELOR DATORATE

22.1 Plăți și modalități de plată

Plățile vor fi efectuate în conformitate cu graficul și cu modalitățile prevăzute în fișa tehnică (a se vedea punctul 4.2).

Acestea vor fi efectuate în euro în contul bancar indicat de coordonator (a se vedea fișa tehnică, punctul 4.2) și trebuie să fie distribuite fără întârzieri nejustificate (se pot aplica restricții în cazul distribuirii plății prefinanțării inițiale; a se vedea fișa tehnică, punctul 4.2).

Plățile către acest cont bancar vor constitui îndeplinirea obligației de plată a autorității care acordă grantul.

Costurile aferente transferurilor de plăți vor fi suportate astfel:

- autoritatea care acordă grantul suportă comisioanele de transfer percepute de banca sa;
- beneficiarul suportă comisioanele de transfer percepute de banca sa;
- partea care cauzează o repetare a transferului suportă toate costurile aferente repetării transferului respectiv.

Plățile realizate de autoritatea care acordă grantul se consideră efectuate la data la care contul său este debitat.

22.2 Recuperări

Recuperările vor fi efectuate, dacă se dovedește - la plata soldului final sau ulterior - că autoritatea care acordă grantul a plătit o sumă prea mare și trebuie să recupereze sumele necuvenite.

Beneficiarii vor fi pe deplin răspunzători pentru rambursarea datoriilor entităților afiliate acestora.

22.3 Sume datorate

22.3.1 Plățile de prefinanțare

Scopul prefinanțării este de a furniza beneficiarilor un fond de rulment.

Aceasta rămâne proprietatea UE până la plata soldului final.

Pentru **prefinanțările inițiale** (dacă este cazul), suma datorată, graficul și modalitățile sunt prevăzute în fișa tehnică (a se vedea punctul 4.2).

Plățile de prefinanțare (sau părți ale acestora) pot fi compensate (fără consimțământul beneficiarilor) cu sumele datorate de către un beneficiar autorității care acordă grantul - până la suma datorată beneficiarului respectiv.

Pentru granturile în cazul cărora autoritatea care acordă grantul este Comisia Europeană sau o agenție executivă a UE, compensarea poate fi realizată și cu sumele datorate altor servicii sau agenții executive ale Comisiei.

Plățile nu vor fi efectuate în cazul în care termenul de plată sau plățile sunt suspendate (a se vedea articolele 29 și 30).

22.3.2 Suma datorată la încetarea participării beneficiarului - Recuperare

Nu se aplică.

22.3.3 Plățile intermediare

Nu se aplică.

22.3.4 Plata soldului final - Valoarea finală a grantului - Venituri și profit - Recuperare

Plata finală (plata soldului) rambursează restul contribuțiilor forfetare eligibile solicitate pentru pachetele de activități puse în aplicare (dacă este cazul).

Plata soldului final va fi efectuată în conformitate cu graficul și cu modalitățile prevăzute în fișa tehnică (a se vedea punctul 4.2).

Plata este condiționată de aprobarea **raportului final** și de pachetele de activități declarate. Aprobarea acestora nu implică recunoașterea conformității, a autenticității, a integralității sau a corectitudinii conținutului lor.

Pachetele de activități (sau o parte a acestora) care nu au fost livrate sau care nu pot fi aprobate vor fi respinse (a se vedea articolul 27).

Valoarea finală a grantului pentru acțiune va fi calculată în următoarele etape:

Etapa 1 - Calcularea contribuției totale acceptate a UE

Etapa 2 - Limitarea valorii maxime a grantului

Etapa 3 - Reducerea rezultată din regula de nonprofit

Etapa 1 - Calcularea contribuției totale acceptate a UE

Autoritatea care acordă grantul va calcula mai întâi „contribuția acceptată a UE” pentru acțiune pentru toate perioadele de raportare, calculând contribuțiile forfetare pentru pachetele de activități aprobate.

Ulterior, autoritatea care acordă grantul va lua în considerare reduceri ale grantului (dacă este cazul). Suma rezultată este „contribuția totală acceptată a UE”.

Etapa 2 - Limitarea valorii maxime a grantului

Nu se aplică.

Etapa 3 - Reducerea rezultată din regula de nonprofit

Nu se aplică.

Apoi **soldul** (plata soldului final) este calculat prin deducerea valorii totale a plății de prefinanțare și a plăților intermediare deja efectuate (dacă este cazul) din valoarea finală a grantului:

$$\left\{ \begin{array}{l} \text{valoarea finală a grantului} \\ \text{minus} \\ \text{{plata de prefinanțare și plățile intermediare (dacă este cazul)}} \end{array} \right\}.$$

Dacă soldul este **pozitiv**, acesta va fi **plătit** coordonatorului.

Plata soldului final (sau o parte a acesteia) poate fi compensată (fără consimțământul beneficiarilor) cu sumele datorate de către un beneficiar autorității care acordă grantul - până la suma datorată beneficiarului respectiv.

Pentru granturile în cazul cărora autoritatea care acordă grantul este Comisia Europeană sau o agenție executivă a UE, compensarea poate fi realizată și cu sumele datorate altor servicii sau agenții executive ale Comisiei.

Plățile nu vor fi efectuate în cazul în care termenul de plată sau plățile sunt suspendate (a se vedea articolele 29 și 30).

Dacă soldul este **negativ**, acesta va fi **recuperat** în conformitate cu următoarea procedură:

Autoritatea care acordă grantul va trimite o **scrisoare de preinformare** coordonatorului:

- prin care îi notifică oficial intenția de recuperare, valoarea finală a grantului, valoarea care urmează să fie recuperată și motivele recuperării
- prin care îi solicită să prezinte observații în termen de 30 de zile de la primirea notificării.

În cazul în care nu sunt prezentate observații (sau autoritatea care acordă grantul decide să aplice recuperarea în pofida observațiilor primite), aceasta va confirma suma care urmează să fie recuperată (**scrisoare de confirmare**), împreună cu o **notă de debit** care include condițiile și data plății.

În cazul în care plata nu se face până la data specificată în nota de debit, autoritatea care solicită grantul va **executa recuperarea** în conformitate cu articolul 22.4.

22.3.5 Punerea în aplicare a auditului după plata soldului final - Valoarea finală revizuită a grantului - Recuperarea

Dacă - după efectuarea plății soldului final (în special, după verificări, examinări, audituri sau investigații; a se vedea articolul 25) - autoritatea care acordă grantul respinge contribuțiile forfetare (a se vedea articolul 27) sau reduce grantul (a se vedea articolul 28), aceasta va calcula **valoarea finală revizuită a grantului** pentru beneficiarul în cauză.

Valoarea finală revizuită a grantului pentru beneficiar va fi calculată în următoarea etapă:

Etapă 1 - Calcularea contribuției totale acceptate revizuite a UE

Etapă 1 - Calcularea contribuției totale acceptate revizuite a UE

Autoritatea care acordă grantul va calcula **mai întâi** „contribuția acceptată revizuită a UE” pentru beneficiar, calculând „contribuțiile acceptate revizuite”.

Ulterior, aceasta va lua în considerare reduceri ale grantului (dacă este cazul). „Contribuția totală acceptată revizuită a UE” care rezultă este valoarea finală revizuită a grantului pentru beneficiar.

În cazul în care valoarea finală revizuită a grantului este mai mică decât valoarea finală a grantului pentru beneficiar, aceasta va fi **recuperată** în conformitate cu următoarea procedură:

Autoritatea care acordă grantul va trimite o **scrisoare de preinformare** beneficiarului în cauză:

- prin care îi notifică oficial intenția de recuperare, valoarea care urmează să fie recuperată și motivele recuperării și
- prin care îi solicită să prezinte observații în termen de 30 de zile de la primirea notificării.

În cazul în care nu sunt prezentate observații (sau autoritatea care acordă grantul decide să aplice recuperarea în pofida observațiilor primite), aceasta va confirma suma care urmează să fie recuperată (**scrisoare de confirmare**), împreună cu o **notă de debit** care include condițiile și data plății.

Recuperările de la entități afiliate (dacă este cazul) vor fi realizate prin intermediul beneficiarilor acestora.

În cazul în care plata nu se face până la data specificată în nota de debit, autoritatea care solicită grantul va **executa recuperarea** în conformitate cu articolul 22.4.

22.4 Recuperarea forțată

Dacă plata nu se face până la data specificată în nota de debit, suma datorată va fi recuperată:

- (a) prin compensarea sumei - fără consimțământul coordonatorului sau al beneficiarului - cu orice sume datorate coordonatorului sau beneficiarului de către autoritatea care acordă grantul.

În situații excepționale, pentru garantarea intereselor financiare ale UE, suma poate fi compensată anterior datei de plată specificate în nota de debit.

Pentru granturile în cazul cărora autoritatea care acordă grantul este Comisia Europeană sau o agenție executivă a UE, datoriile pot fi compensate și cu sumele datorate de alte servicii sau agenții executive ale Comisiei.

- (b) garanție (garanții) financiară (financiare): nu se aplică
- (c) răspunderea în solidar a beneficiarilor: nu se aplică
- (d) răspunderea în solidar a entităților afiliate: nu se aplică sau
- (e) prin introducerea unei acțiuni în justiție (a se vedea articolul 43) sau, cu condiția ca autoritatea care acordă grantul să fie Comisia Europeană sau o agenție executivă a UE, prin adoptarea unei decizii cu caracter de titlu executoriu în temeiul articolului 299 din Tratatul privind funcționarea UE (TFUE) și al articolului 100 alineatul (2) din Regulamentul financiar al UE 2018/1046.

Suma care urmează să fie recuperată va fi majorată cu **dobânda penalizatoare** la rata stabilită la articolul 22.5, calculată din ziua următoare datei scadente indicate în nota de debit și până, inclusiv, la data la care este primită plata integrală.

Plățile parțiale vor fi, mai întâi, deduse din cheltuieli, din taxe și din dobânda penalizatoare și apoi din principal.

Comisioanele bancare aferente procesului de recuperare vor fi suportate de beneficiar, cu excepția cazului în care se aplică Directiva 2015/2366¹⁶.

Pentru granturile în cazul cărora autoritatea care acordă grantul este o agenție executivă a UE, recuperarea forțată printr-o decizie de compensare sau o decizie cu caracter de titlu executoriu va fi pusă în aplicare de către serviciile Comisiei Europene (a se vedea, de asemenea, articolul 43).

22.5 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

22.5.1 În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu plătește până la termenele de plată stabilite (a se vedea mai sus), beneficiarii au dreptul la **dobânda penalizatoare** la rata aplicată de Banca Centrală Europeană (BCE) pentru principalele sale operațiuni de refinanțare în euro („rata de referință”) plus rata specificată în fișa tehnică (punctul 4.2). Rata de referință este rata în vigoare în prima zi a lunii în care expiră termenul de plată, astfel cum este publicată în seria C a *Jurnalului Oficial al Uniunii Europene*.

Dacă dobânda penalizatoare este mai mică de sau egală cu 200 EUR, aceasta va fi plătită coordonatorului doar pe baza unei cereri depuse de acesta în termen de două luni de la primirea plății întârziată.

¹⁶ Directiva (UE) 2015/2366 a Parlamentului European și a Consiliului din 25 noiembrie 2015 privind serviciile de plată în cadrul pieței interne, de modificare a Directivelor 2002/65/CE, 2009/110/CE și 2013/36/UE și a Regulamentului (UE) nr. 1093/2010, și de abrogare a Directivei 2007/64/CE (JO L 337, 23.12.2015, p. 35).

Dobânda penalizatoare nu este datorată dacă toți beneficiarii sunt state membre ale UE (inclusiv autorități guvernamentale regionale și locale sau alte organisme publice care acționează în numele unui stat membru în scopul prezentului acord).

În cazul în care plățile sau termenul de plată sunt suspendate (a se vedea articolele 29 și 30), plata nu va fi considerată efectuată cu întârziere.

Dobânda penalizatoare acoperă perioada cuprinsă între ziua următoare datei scadente a plății (a se vedea mai sus) și data plății, inclusiv.

Dobânda penalizatoare nu se ia în considerare în scopul calculării valorii finale a grantului.

22.5.2 În cazul în care coordonatorul încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, grantul poate să fie redus (a se vedea articolul 29) și grantul sau participarea coordonatorului poate înceta (a se vedea articolul 32).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 23 - GARANȚII

Nu se aplică.

ARTICOLUL 24 - CERTIFICATE

Nu se aplică.

ARTICOLUL 25 - VERIFICĂRI, EXAMINĂRI, AUDITURI ȘI INVESTIGAȚII - EXTINDEREA CONSTATĂRIILOR

25.1 Verificările, examinările și auditurile efectuate de autoritatea care acordă grantul

25.1.1 Verificările interne

Autoritatea care acordă grantul poate – pe parcursul acțiunii sau ulterior – să verifice punerea în aplicare corespunzătoare a acțiunii și respectarea obligațiilor prevăzute în acord, inclusiv evaluarea contribuțiilor **forfetare**, a livrabilelor și a rapoartelor.

25.1.2 Examinările proiectelor

Autoritatea care acordă grantul poate realiza examinări privind punerea în aplicare corespunzătoare a acțiunii și respectarea obligațiilor prevăzute în acord (examinări generale ale proiectelor sau examinări ale unor aspecte specifice).

Astfel de examinări ale proiectelor pot fi inițiate pe durata punerii în aplicare a acțiunii și până la termenul-limită menționat în fișa tehnică (a se vedea punctul 6). Acestea vor fi notificate în mod oficial coordonatorului sau beneficiarului în cauză și vor fi considerate inițiate la data notificării.

Dacă este necesar, autoritatea care acordă grantul poate fi asistată de experți externi independenți. Dacă se utilizează experți externi, coordonatorul sau beneficiarul în cauză va fi informat și va avea dreptul de a se opune din motive de confidențialitate comercială sau de conflict de interese.

Coordonatorul sau beneficiarul respectiv trebuie să coopereze cu diligență și să furnizeze – în termenul solicitat – orice informații și date în plus față de livrabilele și rapoartele deja prezentate. Autoritatea care acordă grantul poate să solicite beneficiarilor să îi furnizeze în mod direct aceste informații. Informațiile și documentele sensibile vor fi gestionate în conformitate cu articolul 13.

Coordonatorului sau beneficiarului în cauză i se poate solicita să participe la reuniuni, inclusiv cu experți externi.

În ceea ce privește vizitele **la fața locului**, beneficiarul în cauză trebuie să permită accesul în incintele și sediile sale (inclusiv experților externi) și trebuie să se asigure că informațiile solicitate sunt puse la dispoziție cu promptitudine.

Informațiile furnizate trebuie să fie exacte, precise și complete și să fie prezentate în formatul solicitat, inclusiv în format electronic.

Pe baza constatărilor analizei, va fi elaborat un **raport de analiză a proiectului**.

Autoritatea care acordă grantul va notifica oficial raportul de analiză a proiectului coordonatorului sau beneficiarului în cauză, care va avea la dispoziție 30 de zile de la primirea notificării pentru a formula observații (procedură contradictorie de examinare a proiectului).

Examinările proiectelor (inclusiv rapoartele de examinare a proiectelor) vor fi redactate în limba utilizată în acord.

25.1.3 Auditurile

Autoritatea care acordă grantul poate realiza audituri privind punerea în aplicare corespunzătoare a acțiunii și respectarea obligațiilor prevăzute în acord.

Aceste audituri pot fi inițiate pe durata punerii în aplicare a acțiunii și până la termenul-limită menționat în fișa tehnică (a se vedea punctul 6). Acestea vor fi notificate în mod oficial beneficiarului în cauză și vor fi considerate inițiate la data notificării.

Autoritatea care acordă grantul poate utiliza propriul serviciu de audit, poate delega audituri unui serviciu centralizat sau poate recurge la societăți de audit externe. Dacă se utilizează o firmă externă, beneficiarul în cauză va fi informat și va avea dreptul de a se opune din motive de confidențialitate comercială sau de conflict de interese.

Beneficiarul în cauză trebuie să coopereze cu diligență și să furnizeze – în termenul solicitat – orice informații (inclusiv registre contabile integrale, situații salariale individuale sau alte date cu caracter personal) necesare pentru verificarea conformității cu acordul. Informațiile și documentele sensibile vor fi gestionate în conformitate cu articolul 13.

În ceea ce privește vizitele **la fața locului**, beneficiarul în cauză trebuie să permită accesul în incintele și sediile sale (inclusiv pentru firma de audit externă) și trebuie să se asigure că informațiile solicitate sunt puse la dispoziție cu promptitudine.

Informațiile furnizate trebuie să fie exacte, precise și complete și să fie prezentate în formatul solicitat, inclusiv în format electronic.

Pe baza constatărilor auditului, se va elabora un **proiect de raport de audit**.

Auditorii vor notifica oficial proiectul de raport de audit beneficiarului în cauză, care va avea la dispoziție 30 de zile de la primirea notificării pentru a formula observații (procedură de audit contradictorie).

Raportul final de audit va ține seama de observațiile beneficiarului în cauză și va fi notificat în mod oficial acestuia.

Auditurile (inclusiv rapoartele de audit) vor fi redactate în limba în care este redactat acordul.

25.2 Verificările, examinările și auditurile efectuate de Comisia Europeană cu privire la granturile altor autorități care acordă granturi

În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu este Comisia Europeană, aceasta are aceleași drepturi la verificări, examinări și audituri ca autoritatea care acordă grantul.

25.3 Accesul la evidențe pentru evaluarea formelor simplificate de finanțare

Beneficiarii trebuie să acorde Comisiei Europene acces la evidențele lor statutare pentru evaluarea periodică a formelor simplificate de finanțare care sunt utilizate în cadrul programelor UE.

25.4 Auditurile și investigațiile efectuate de OLAF, EPPO și Curtea de Conturi Europeană

Următoarele organisme pot, de asemenea, să efectueze verificări, examinări, audituri și investigații pe parcursul acțiunii sau ulterior:

- Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) în temeiul Regulamentelor nr. 883/2013¹⁷ și nr. 2185/96¹⁸
- Parchetul European (EPPO) în temeiul Regulamentului 2017/1939
- Curtea de Conturi Europeană (CCE) în temeiul articolului 287 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) și al articolului 257 din Regulamentul financiar al UE 2018/1046.

Dacă aceste organisme îi solicită acest lucru, beneficiarul în cauză trebuie să furnizeze informații integrale, corecte și complete în formatul solicitat (inclusiv situații financiare complete, situații salariale individuale sau alte date cu caracter personal, inclusiv în format electronic) și să permită accesul în incinte și sedii pentru vizitele sau inspecțiile la fața locului - astfel cum se prevede în regulamentele menționate.

În acest scop, beneficiarul în cauză trebuie să păstreze toate informațiile relevante referitoare la acțiune cel puțin până la expirarea termenului-limită prevăzut în fișa tehnică (punctul 6) și, în

¹⁷ Regulamentul (UE, Euratom) nr. 883/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 septembrie 2013 privind investigațiile efectuate de Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1073/1999 al Parlamentului European și al Consiliului și a Regulamentului (Euratom) nr. 1074/1999 al Consiliului (JO L 248, 18.9.2013, p. 1).

¹⁸ Regulamentul (Euratom, CE) nr. 2185/1996 al Consiliului din 11 noiembrie 1996 privind controalele și inspecțiile la fața locului efectuate de Comisie în scopul protejării intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudei și a altor abateri (JO L 292, 15.11.1996, p. 2).

orice caz, până la finalizarea oricăror verificări, examinări, audituri, investigații, litigii sau a altor reclamații aflate în desfășurare.

25.5 Consecințele verificărilor, ale examinărilor, ale auditurilor și ale investigațiilor - Extinderea rezultatelor examinărilor, ale auditurilor sau ale investigațiilor

25.5.1 Consecințele verificărilor, ale examinărilor, ale auditurilor și ale investigațiilor din cadrul prezentului grant

Constatările în urma verificărilor, a examinărilor, a auditurilor sau a investigațiilor efectuate în contextul prezentului grant pot să conducă la respingeri (a se vedea articolul 27), la reducerea grantului (a se vedea articolul 28) sau la alte măsuri descrise în capitolul 5.

Respingerile sau reducerile granturilor după efectuarea plății soldului final vor genera o valoare finală revizuită a grantului (a se vedea articolul 22).

Constatările în urma verificărilor, a examinărilor, a auditurilor sau a investigațiilor în cursul punerii în aplicare a acțiunii pot să conducă la solicitarea unei modificări (a se vedea articolul 39), în vederea modificării descrierii acțiunii prevăzute în anexa 1.

Verificările, examinările, auditurile sau investigațiile în urma cărora se constată erori sistemice sau recurente, nereguli, fraude sau încălcarea obligațiilor în cadrul oricărui grant al UE pot să genereze consecințe și în cazul altor granturi ale UE acordate în condiții similare („extinderea asupra altor granturi”).

Mai mult, constatările unei investigații a OLAF sau a EPPO pot să conducă la urmărire penală în temeiul legislației naționale.

25.5.2 Extindere de la alte granturi

Rezultatele verificărilor, ale examinărilor, ale auditurilor sau ale investigațiilor în legătură cu alte granturi pot fi extinse la prezentul grant în cazul în care:

- (a) se constată că, în cazul altor granturi ale UE acordate în condiții similare, beneficiarul în cauză a comis erori sistemice sau recurente, nereguli, fraude sau încălcarea obligațiilor, care au un impact semnificativ asupra prezentului grant și
- (b) respectivele constatări sunt notificate în mod oficial beneficiarului în cauză – împreună cu lista granturilor afectate de constatări – în termenul-limită pentru audituri prevăzut în fișa tehnică (a se vedea punctul 6).

Autoritatea care acordă grantul va notifica în mod oficial beneficiarului în cauză intenția de a extinde constatările și lista granturilor afectate.

În cazul în care extinderea se referă la **respingeri ale contribuțiilor forfetare**: notificarea va include:

- (a) o invitație de prezentare de observații cu privire la lista granturilor vizate de constatări;
- (b) solicitarea de depunere a situațiilor financiare revizuite aferente tuturor granturilor afectate;
- (c) rata de corecție pentru extrapolare stabilită pe baza erorilor sistemice sau recurente, pentru calcularea sumelor care urmează să fie respinse dacă beneficiarul în cauză:

- (i) consideră că depunerea situațiilor financiare revizuite nu este posibilă sau realizabilă sau
- (ii) nu depune situațiile financiare revizuite.

În cazul în care extinderea se referă la **reduceri ale grantului**: notificarea va include:

- (a) o invitație de prezentare de observații cu privire la lista granturilor afectate de constatările respective și
- (b) **rata de corecție pentru extrapolare**, stabilită pe baza erorilor sistemice sau recurente și cu respectarea principiului proporționalității.

Beneficiarul în cauză are la dispoziție **60 de zile** de la primirea notificării să prezinte observațiile, situațiile financiare revizuite sau să propună o **metodă/rată alternativă de corecție** justificată în mod corespunzător.

Pe baza acestui lucru, autoritatea care acordă grantul va analiza impactul și va decide cu privire la punerea în aplicare (și anume începerea procedurilor de respingere sau de reducere a grantului, fie pe baza situațiilor financiare revizuite, fie pe baza metodei/ratei anunțate/alternative, fie pe baza unei combinații a acestora; a se vedea articolele 27 și 28).

25.6 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

Dacă un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, contribuțiile **forfetare** insuficient justificate vor fi considerate neeligibile (a se vedea articolul 6) și vor fi respinse (a se vedea articolul 27), iar grantul poate fi redus (a se vedea articolul 28).

De asemenea, astfel de încălcări pot să conducă și la alte măsuri descrise în capitolul 5.

ARTICOLUL 26 - EVALUĂRILE IMPACTULUI

26.1 Evaluarea impactului

Autoritatea care acordă grantul poate să efectueze evaluări ale impactului acțiunii, măsurate în raport cu obiectivele și indicatorii programului UE prin care se finanțează grantul.

Astfel de evaluări pot fi inițiate pe durata punerii în aplicare a acțiunii și până la termenul-limită menționat în fișa tehnică (a se vedea punctul 6). Acestea vor fi notificate în mod oficial coordonatorului sau beneficiarilor și vor fi considerate inițiate la data notificării oficiale.

Dacă este necesar, autoritatea care acordă grantul poate fi asistată de experți externi independenți.

Coordonatorul sau beneficiarii trebuie să furnizeze orice informație relevantă pentru evaluarea impactului acțiunii, inclusiv informații în format electronic.

26.2 Consecințele neîndeplinirii obligațiilor

În cazul în care un beneficiar încalcă oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului articol, autoritatea care acordă grantul poate să aplice măsurile descrise în capitolul 5.

CAPITOLUL 5 CONSECINȚELE NEÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR

SECȚIUNEA 1 RESPINGERI ȘI REDUCEREA GRANTULUI

ARTICOLUL 27 - RESPINGEREA CONTRIBUȚIILOR

27.1 Condiții

Autoritatea care acordă grantul va respinge – în momentul plății intermediare, al plății soldului final sau ulterior – orice contribuții **forfetare** care sunt neeligibile (a se vedea articolul 6), în special în urma verificărilor, a examinărilor, a auditurilor sau a investigațiilor (a se vedea articolul 25).

De asemenea, respingerea se poate baza și pe extinderea constatărilor privind alte granturi asupra prezentului grant (a se vedea articolul 25).

Contribuțiile **forfetare** care sunt neeligibile vor fi respinse.

27.2 Procedura

În cazul în care respingerea nu duce la o recuperare, autoritatea care acordă grantul îi va notifica în mod oficial coordonatorului sau beneficiarului în cauză respingerea, sumele respinse și motivele respingerii. Coordonatorul sau beneficiarul în cauză poate transmite - în termen de 30 de zile de la primirea notificării - observații în cazul în care nu este de acord cu respingerea (procedura de revizuire a plății).

În cazul în care respingerea duce la o recuperare, autoritatea care acordă grantul va urma procedura contradictorie cu scrisoare de preinformare prevăzută la articolul 22.

27.3 Efecte

În cazul în care autoritatea care acordă grantul respinge contribuțiile **forfetare**, aceasta le va deduce din contribuțiile declarate și va calcula apoi suma datorată (și, dacă este necesar, va face o recuperare; a se vedea articolul 22).

ARTICOLUL 28 - REDUCEREA GRANTULUI

28.1 Condiții

Autoritatea care acordă grantul poate reduce - la momentul plății soldului final sau ulterior - grantul pentru un beneficiar, în cazul în care:

- (a) beneficiarul (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis:
 - (i) erori substanțiale, nereguli sau fraude sau
 - (ii) o încălcare gravă a obligațiilor în temeiul prezentului acord sau pe durata atribuirii acestuia [inclusiv punerea în aplicare necorespunzătoare a acțiunii, nerespectarea condițiilor cererii de propuneri, prezentarea de informații false, nefurnizarea informațiilor solicitate, încălcarea normelor etice sau a normelor de securitate (dacă este cazul) etc.], sau

- (b) beneficiarul (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de adoptare a deciziilor sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis - în cazul altor granturi UE care i-au fost acordate în condiții similare - erori sistemice sau recurente, nereguli, fraude sau o încălcare gravă a obligațiilor care au un impact semnificativ asupra prezentului grant (a se vedea articolul 25).

Valoarea reducerii va fi calculată pentru fiecare beneficiar în cauză și va fi proporțională cu gravitatea și durata erorilor, a neregulilor, a fraudei sau a încălcării obligațiilor, prin aplicarea unei rate individuale de reducere la contribuția acceptată din partea UE a acestora.

28.2 Procedura

În cazul în care reducerea grantului nu duce la o recuperare, autoritatea care acordă grantul va notifica în mod oficial coordonatorului sau beneficiarului în cauză reducerea, suma care urmează să fie redusă și motivele reducerii. Coordonatorul sau beneficiarul în cauză poate transmite - în termen de 30 de zile de la primirea notificării - observații în cazul în care nu este de acord cu reducerea (procedura de revizuire a plății).

În cazul în care reducerea grantului duce la o recuperare, autoritatea care acordă grantul va urma procedura contradictorie cu scrisoare de preinformare prevăzută la articolul 22.

28.3 Efecte

În cazul în care autoritatea care acordă grantul reduce grantul, aceasta va deduce reducerea și va calcula apoi suma datorată (și, dacă este necesar, va face o recuperare; a se vedea articolul 22).

SECȚIUNEA 2 SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI

ARTICOLUL 29 - SUSPENDAREA TERMENULUI DE PLATĂ

29.1 Condiții

Autoritatea care acordă grantul poate suspenda - în orice moment - termenul de plată în cazul în care o plată nu poate fi procesată deoarece:

- (a) raportul necesar (a se vedea articolul 21) nu a fost prezentat sau nu este complet sau sunt necesare informații suplimentare;
- (b) există îndoieli cu privire la suma ce urmează să fie plătită (și anume procedura de extindere a auditului în desfășurare, întrebări referitoare la eligibilitate, necesitatea unei reduceri a grantului etc.) și sunt necesare verificări, examinări, audituri sau investigații suplimentare, sau
- (c) există alte aspecte care afectează interesele financiare ale UE.

29.2 Procedura

Autoritatea care acordă grantul va notifica în mod oficial coordonatorului suspendarea și motivele acesteia.

Suspendarea va **produce efecte** în ziua în care este trimisă notificarea.

În cazul în care condițiile de suspendare a termenului de plată nu mai sunt întrunite, suspendarea va fi **revocată** – și va fi reluat termenul rămas pentru efectuarea plății (a se vedea fișa tehnică, punctul 4.2).

Dacă suspendarea depășește două luni, coordonatorul poate solicita autorității care acordă grantul să confirme dacă suspendarea continuă.

Dacă termenul de plată a fost suspendat din cauza neconformității raportului și dacă raportul revizuit nu este prezentat (sau a fost prezentat, dar a fost respins), autoritatea care acordă grantul poate, de asemenea, să rezilieze grantul sau să înceteze participarea coordonatorului (a se vedea articolul 32).

ARTICOLUL 30 - SUSPENDAREA PLĂȚII

30.1 Condiții

Autoritatea care acordă grantul poate - în orice moment - să suspende plățile, integral sau parțial, pentru unul sau mai mulți beneficiari, dacă:

- (a) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de adoptare a deciziilor sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis sau se suspectează că a comis:
 - (i) erori substanțiale, nereguli sau fraude sau
 - (ii) o încălcare gravă a obligațiilor în temeiul prezentului acord sau pe durata atribuirii acestuia [inclusiv punerea în aplicare necorespunzătoare a acțiunii, nerespectarea condițiilor cererii de propuneri, prezentarea de informații false, nefurnizarea informațiilor solicitate, încălcarea normelor etice sau a normelor de securitate (dacă este cazul) etc.], sau
- (b) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de adoptare a deciziilor sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis - în cazul altor granturi UE care i-au fost acordate în condiții similare - erori sistemice sau recurente, nereguli, fraude sau o încălcare gravă a obligațiilor care au un impact semnificativ asupra prezentului grant.

În cazul în care plățile sunt suspendate pentru unul sau mai mulți beneficiari, autoritatea care acordă grantul va face o plată (plăți) parțială (parțiale) pentru partea (părțile) nesuspendată (nesuspendate). În cazul în care suspendarea vizează plata soldului final, plata (sau recuperarea) sumei rămase după revocarea suspendării va fi considerată plata care încheie acțiunea.

30.2 Procedura

Înainte suspendării plăților, autoritatea care acordă grantul va trimite o **scrisoare de preinformare** beneficiarului în cauză:

- prin care îi notifică oficial intenția de a suspenda plățile și motivele aferente și
- prin care îi solicită să prezinte observații în termen de 30 de zile de la primirea notificării.

În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu primește observații sau decide să aplice procedura în pofida observațiilor primite, aceasta va confirma suspendarea (**scrisoare de confirmare**). În caz contrar, aceasta va notifica în mod oficial suspendarea procedurii.

La sfârșitul procedurii de suspendare, autoritatea care acordă grantul va informa, de asemenea, coordonatorul.

Suspendarea va **produce efecte** în ziua următoare celei în care este trimisă notificarea de confirmare.

În cazul în care sunt întrunite condițiile pentru reluarea plăților, suspendarea va fi **revocată**. Autoritatea care acordă grantul va notifica în mod oficial beneficiarul în cauză (și coordonatorul) și va stabili data încetării suspendării.

Pe durata suspendării, nicio prefinanțare nu va fi plătită beneficiarilor în cauză.

ARTICOLUL 31 - SUSPENDAREA ACORDULUI DE GRANT

31.1 Suspendarea AG la solicitarea consorțiului

31.1.1 Condițiile și procedura

Beneficiarii pot să solicite suspendarea grantului sau a oricărei părți a acestuia în cazul în care situații excepționale – în special forța majoră (a se vedea articolul 35) – fac punerea în aplicare imposibilă sau extrem de dificilă.

Coordonatorul trebuie să transmită o cerere de **modificare** (a se vedea articolul 39), care să includă:

- motivele
- data la care suspendarea produce efecte; această dată poate fi anterioară datei prezentării solicitării de suspendare și
- data preconizată a reluării.

Suspendarea va **produce efecte** la data specificată în modificare.

De îndată ce situația permite reluarea punerii în aplicare, coordonatorul trebuie să solicite imediat o altă **modificare** a acordului pentru a se stabili data încetării suspendării, data reluării (ziua următoare datei încetării suspendării), pentru a se prelungi durata și pentru a se opera alte schimbări necesare adaptării acțiunii la noua situație (a se vedea articolul 39) – cu excepția cazului în care grantul a fost reziliat (a se vedea articolul 32). Suspendarea va fi **revocată** cu începere de la data încetării suspendării, specificată în modificare. Această dată poate fi anterioară datei prezentării solicitării de suspendare.

Pe durata suspendării, nu va fi plătită nicio prefinanțare. În plus, nu poate fi realizată nicio activitate. Pachetele de activități în curs trebuie întrerupte și nu pot fi începute pachete de activități noi.

31.2 Suspendarea AG inițiată de UE

31.2.1 Condiții

Autoritatea care acordă grantul poate să suspende grantul sau orice parte a acestuia, în cazul în care:

- (a) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis sau se suspectează că a comis:
 - (i) erori substanțiale, nereguli sau fraude sau
 - (ii) o încălcare gravă a obligațiilor în temeiul prezentului acord sau pe durata atribuirii acestuia [inclusiv punerea în aplicare necorespunzătoare a acțiunii, nerespectarea condițiilor cererii de propuneri, prezentarea de informații false, nefurnizarea informațiilor solicitate, încălcarea normelor etice sau a normelor de securitate (dacă este cazul) etc.], sau
- (b) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis - în cazul altor granturi UE care i-au fost acordate în condiții similare - erori sistemice sau recurente, nereguli, fraude sau o încălcare gravă a obligațiilor care au un impact semnificativ asupra prezentului grant.
- (c) altele:
 - (i) aspecte în legătură cu acțiunea: nu se aplică
 - (ii) motive suplimentare pentru suspendarea AG: nu se aplică.

31.2.2 Procedura

Înainte de suspendarea grantului, autoritatea care acordă grantul va trimite o **scrisoare de preinformare** coordonatorului:

- prin care îi notifică oficial intenția de a suspenda grantul și motivele aferente și
- prin care îi solicită să prezinte observații în termen de 30 de zile de la primirea notificării.

În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu primește observații sau decide să aplice procedura în pofida observațiilor primite, aceasta va confirma suspendarea (**scrisoare de confirmare**). În caz contrar, aceasta va notifica în mod oficial suspendarea procedurii.

Suspendarea va **produce efecte** în ziua următoare celei în care este trimisă notificarea confirmării (sau la o dată ulterioară specificată în notificare).

De îndată ce sunt îndeplinite condițiile pentru reluarea punerii în aplicare a acțiunii, autoritatea care acordă grantul va notifica oficial coordonatorului o **scrisoare de revocare a suspendării**, în care va stabili data încetării suspendării și va invita coordonatorul să solicite o modificare a acordului pentru a se stabili data reluării (ziua următoare datei încetării suspendării), pentru a se prelungi durata și pentru a se opera alte schimbări necesare adaptării acțiunii la noua situație (a se vedea articolul 39) – cu excepția cazului în care grantul a fost reziliat (a se vedea articolul 32). Suspendarea va fi **revocată** cu începere de la data încetării suspendării, specificată în scrisoarea de revocare a suspendării. Această dată poate fi anterioară datei la care este trimisă scrisoarea.

Pe durata suspendării, nu va fi plătită nicio prefinanțare. În plus, nu poate fi realizată nicio activitate. Pachetele de activități în curs trebuie întrerupte și nu pot fi începute pachete de activități noi.

Beneficiarii nu pot să ceară despăgubiri pentru daune cauzate de suspendarea aplicată de autoritatea care acordă grantul (a se vedea articolul 33).

Suspendarea grantului nu aduce atingere dreptului autorității care acordă grantul de a rezilia acordul sau de a înceta participarea unui beneficiar (a se vedea articolul 32) sau de a reduce grantul (a se vedea articolul 28).

ARTICOLUL 32 - REZILIEREA ACORDULUI DE GRANT SAU ÎNCETAREA PARTICIPĂRII BENEFICIARULUI

32.1 Rezilierea AG la solicitarea consorțiului

32.1.1 Condițiile și procedura

Beneficiarii pot solicita rezilierea grantului.

Coordonatorul trebuie să transmită o cerere de **modificare** (a se vedea articolul 39), care să includă:

- motivele
- data la care consorțiul încetează activitatea din cadrul acțiunii („data încetării activității”) și
- data la care rezilierea produce efecte („data rezilierii”); această dată trebuie să fie ulterioară datei prezentării solicitării de modificare.

Rezilierea va **produce efecte** la data rezilierii specificată în modificare.

Dacă nu se prezintă motive sau în cazul în care autoritatea care acordă grantul consideră că motivele nu justifică rezilierea, aceasta poate considera că acordul este reziliat în mod necorespunzător.

32.1.2 Efecte

Coordonatorul trebuie – în termen de 60 de zile de la data la care rezilierea produce efecte – să prezinte un **raport final** (pentru perioada de raportare deschisă până la reziliere).

Autoritatea care acordă grantul va calcula valoarea finală a grantului și plata soldului final pe baza raportului prezentat și luând în considerare contribuțiile forfetare pentru activitățile puse în aplicare înainte de intrarea în vigoare a rezilierii (a se vedea articolul 22). Se pot lua în considerare, cu titlu excepțional, contribuții forfetare parțiale pentru pachetele de activități care nu au fost finalizate (de exemplu, din motive tehnice).

În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu primește raportul în termen, nu vor fi luate în calcul niciun fel de contribuții. Rezilierea necorespunzătoare poate duce la reducerea grantului (a se vedea articolul 28).

După reziliere, obligațiile beneficiarilor [în special cele prevăzute la articolele 13 (confidențialitatea și securitatea), 16 (DPI), 17 (comunicarea, difuzarea și vizibilitatea), 21

(raportarea), 25 (verificări, examinări, audituri și investigații), 26 (evaluarea impactului), 27 (respingeri), 28 (reducerea grantului) și 42 (cesiunea creanțelor)] continuă să se aplice.

32.2 Încetarea participării beneficiarului la solicitarea consorțiului

Nu se aplică.

32.3 Rezilierea AG sau încetarea participării beneficiarului inițiată de UE

32.3.1 Condiții

Autoritatea care acordă grantul poate să rezilieze grantul sau poate să înceteze participarea unuia sau mai multor beneficiari în cazul în care:

- (a) unul sau mai mulți beneficiari nu aderă la acord (a se vedea articolul 40);
- (b) o modificare a acțiunii sau a situației juridice, financiare, tehnice, organizaționale sau de proprietate a unui beneficiar ar putea să afecteze substanțial punerea în aplicare a acțiunii sau să pună sub semnul întrebării decizia de acordare a grantului (inclusiv modificări care au legătură cu unul dintre motivele de excludere enumerate în declarația pe propria răspundere);
- (c) ca urmare a încetării participării unuia sau mai multor beneficiari, modificările necesare ale acordului (și impactul acestora asupra acțiunii) ar pune sub semnul întrebării decizia de acordare a grantului sau ar încălca principiul egalității de tratament al solicitanților;
- (d) punerea în aplicare a acțiunii a devenit imposibilă sau modificările necesare pentru continuarea acesteia ar pune sub semnul întrebării decizia de acordare a grantului sau ar încălca principiul egalității de tratament al solicitanților;
- (e) un beneficiar (sau o persoană cu răspundere nelimitată pentru datoriile acestuia) face obiectul unei proceduri de faliment sau al unei proceduri similare (inclusiv insolvență, dizolvare, administrare de către un lichidator sau de către instanță, concordat preventiv, suspendarea activităților comerciale etc.);
- (f) un beneficiar (sau o persoană cu răspundere nelimitată pentru datoriile acestuia) își încalcă obligațiile de asigurare socială sau obligațiile fiscale;
- (g) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a fost găsit vinovat de abatere profesională gravă;
- (h) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis o fraudă, un act de corupție sau este implicat într-o organizație criminală, în infracțiuni de spălare a banilor, infracțiuni de terorism (inclusiv finanțarea terorismului), munca copiilor sau trafic de persoane;
- (i) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a fost constituit într-o altă jurisdicție cu intenția de a eluda obligațiile de natură fiscală, socială sau alte obligații legale în țara de origine (sau a înființat o altă entitate cu acest scop);

- (j) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis:
 - (i) erori substanțiale, nereguli sau fraude sau
 - (ii) o încălcare gravă a obligațiilor în temeiul prezentului acord sau pe durata atribuirii acestuia [inclusiv punerea în aplicare necorespunzătoare a acțiunii, nerespectarea condițiilor cererii de propuneri, prezentarea de informații false, nefurnizarea informațiilor solicitate, încălcarea normelor etice sau a normelor de securitate (dacă este cazul) etc.];
- (k) un beneficiar (sau o persoană care are competențe de reprezentare, de decizie sau de control, sau o persoană care este esențială pentru acordarea/punerea în aplicare a grantului) a comis - în cazul altor granturi UE care i-au fost acordate în condiții similare - erori sistemice sau recurente, nereguli, fraude sau o încălcare gravă a obligațiilor care au un impact semnificativ asupra prezentului grant (extinderea constatărilor de la alte granturi la prezentul grant; a se vedea articolul 25);
- (l) în pofida unei cereri specifice a autorității care acordă grantul, un beneficiar nu solicită - prin intermediul coordonatorului - modificarea acordului pentru încetarea participării uneia dintre entitățile afiliate sau a unuia dintre partenerii asociați ai acestuia care se află într-una dintre situațiile menționate la literele (d), (e), (f), (g), (h), (i) sau (j) și pentru realocarea sarcinilor acestuia, sau
- (m) altele:
 - (i) aspecte în legătură cu acțiunea: nu se aplică
 - (ii) motive suplimentare pentru rezilierea AG: nu se aplică.

32.3.2 Procedura

Înainte de rezilierea grantului sau a încetării participării unuia sau mai multor beneficiari, autoritatea care acordă grantul va trimite **o scrisoare de preinformare** coordonatorului sau beneficiarului în cauză:

- prin care îi notifică oficial intenția de reziliere și motivele aferente și
- prin care îi solicită să prezinte observații în termen de 30 de zile de la primirea notificării.

În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu primește observații sau decide să aplice procedura în pofida observațiilor primite, aceasta va confirma rezilierea și data la care aceasta produce efecte (**scrisoare de confirmare**). În caz contrar, aceasta va notifica în mod oficial suspendarea procedurii.

Rezilierea va **produce efecte** în ziua următoare celei în care este trimisă notificarea confirmării (sau la o dată ulterioară specificată în notificare; „data rezilierii”).

32.3.3 Efecte

- (a) în cazul **rezilierii AG**:

Coordonatorul trebuie – în termen de 60 de zile de la data la care rezilierea produce efecte – să prezinte un **raport final** (pentru ultima perioadă de raportare deschisă până la reziliere).

Autoritatea care acordă grantul va calcula valoarea finală a grantului și plata soldului final pe baza raportului prezentat și luând în considerare contribuțiile forfetare pentru activitățile puse în aplicare înainte de intrarea în vigoare a rezilierii (a se vedea articolul 22). Se pot lua în considerare, cu titlu excepțional, contribuții forfetare parțiale pentru pachetele de activități care nu au fost finalizate (de exemplu, din motive tehnice).

În cazul în care grantul este reziliat din cauza încălcării obligației de a prezenta rapoarte, coordonatorul nu poate să prezinte niciun raport ulterior rezilierii.

În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu primește raportul în termen, nu vor fi luate în calcul niciun fel de contribuții.

Rezilierea nu aduce atingere dreptului autorității care acordă grantul de a reduce grantul (a se vedea articolul 28) sau de a impune sancțiuni administrative (a se vedea articolul 34).

Beneficiarii nu pot să ceară despăgubiri pentru daune cauzate de rezilierea aplicată de autoritatea care acordă grantul (a se vedea articolul 33).

După reziliere, obligațiile beneficiarilor [în special cele prevăzute la articolele 13 (confidențialitatea și securitatea), 16 (DPI), 17 (comunicarea, difuzarea și vizibilitatea), 21 (raportarea), 25 (verificări, examinări, audituri și investigații), 26 (evaluarea impactului), 27 (respingeri), 28 (reducerea grantului) și 42 (cesiunea creanțelor)] continuă să se aplice.

(b) în cazul încetării participării beneficiarului:

Nu se aplică.

SECȚIUNEA 3 ALTE CONSECINȚE: DAUNE-INTERESE ȘI SANCTIUNI ADMINISTRATIVE

ARTICOLUL 33 - DAUNE-INTERESE

33.1 Răspunderea autorității care acordă grantul

Autoritatea care acordă grantul nu poate fi considerată răspunzătoare pentru nicio daună cauzată beneficiarilor sau terților ca urmare a punerii în aplicare a acordului, inclusiv pentru neglijență gravă.

Autoritatea care acordă grantul nu poate fi considerată răspunzătoare pentru nicio daună cauzată de niciunul dintre beneficiarii sau dintre ceilalți participanți implicați în acțiune ca urmare a punerii în aplicare a acordului.

33.2 Răspunderea beneficiarilor

Beneficiarii trebuie să despăgubească autoritatea care acordă grantul pentru orice daune suportate de aceasta ca urmare a punerii în aplicare a acțiunii sau din cauză că acțiunea nu a

fost pusă în aplicare în deplină conformitate cu acordul, cu condiția ca daunele să fi fost cauzate de neglijență gravă sau în mod intenționat.

Răspunderea nu se extinde la pierderile indirecte sau secundare sau la daune similare (cum ar fi pierderea profitului, pierderea veniturilor sau pierderea contractelor), cu condiția ca aceste daune să nu fi fost cauzate cu intenție sau printr-o încălcare a obligației de confidențialitate.

ARTICOLUL 34 - SANCTIUNI ADMINISTRATIVE ȘI ALTE MĂSURI

Nicio dispoziție din prezentul acord nu poate fi interpretată ca împiedicând adoptarea unor sancțiuni administrative (și anume excluderea din proceduri de atribuire ale UE și/sau sancțiuni financiare) sau a altor măsuri de drept public, în plus față de sau ca alternativă la măsurile contractuale prevăzute în prezentul acord (a se vedea, de exemplu articolele 135-145 din Regulamentul financiar al UE 2018/1046 și articolele 4 și 7 din Regulamentul nr. 2988/95¹⁹).

SECȚIUNEA 4 FORȚA MAJORĂ

ARTICOLUL 35 - FORȚA MAJORĂ

O parte împiedicată de forță majoră să își îndeplinească obligațiile care îi revin în temeiul acordului nu poate fi considerată răspunzătoare pentru nerespectarea respectivelor obligații.

Prin „forță majoră” se înțeleg situațiile sau evenimentele care:

- împiedică una dintre părți să își îndeplinească obligațiile care îi revin în temeiul acordului,
- au fost neprevăzute, excepționale și aflate în afara controlului părților,
- nu s-au datorat erorii sau neglijenței acestora (sau a altor participanți implicați în acțiune) și
- se dovedesc inevitabile în ciuda exercitării întregii diligențe necesare.

Situațiile care constituie forță majoră trebuie notificate imediat celeilalte părți, în mod oficial, menționându-se natura, durata probabilă și efectele previzibile.

Părțile trebuie să ia imediat toate măsurile necesare pentru a limita orice prejudiciu datorat forței majore, precum și să depună toate eforturile pentru a relua punerea în aplicare a acțiunii cât mai curând posibil.

CAPITOLUL 6 DISPOZIȚII FINALE

ARTICOLUL 36 - COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

Pentru granturile care nu sunt gestionate prin portalul de finanțare și licitații al UE (a se vedea fișa tehnică, punctul 1), se aplică normele specifice prevăzute în anexa 5.

¹⁹ Regulamentul (CE, Euratom) nr. 2988/95 al Consiliului din 18 decembrie 1995 privind protecția intereselor financiare ale Comunităților Europene (JO L 312, 23.12.1995, p. 1).

ARTICOLUL 37 - INTERPRETAREA ACORDULUI

Dispozițiile cuprinse în fișa tehnică au prioritate față de restul termenelor și condițiilor prezentului acord.

Dispozițiile din anexa 5 au prioritate față de cele din termene și condiții; dispozițiile termenelor și condițiilor au prioritate față de cele din anexe, cu excepția anexei 5.

Dispozițiile din anexa 2 au prioritate față de cele din anexa 1.

ARTICOLUL 38 - CALCULUL PERIOADELOR ȘI AL TERMENELOR

În conformitate cu Regulamentul nr. 1182/71²⁰, perioadele exprimate în zile, luni sau ani sunt calculate începând din momentul când are loc evenimentul declanșator.

Ziua în care are loc respectivul eveniment nu se consideră inclusă în perioadă.

„Zile” înseamnă zile calendaristice, nu zile lucrătoare.

ARTICOLUL 39 - MODIFICĂRI

39.1 Condiții

Acordul poate să fie modificat, cu excepția cazului în care modificarea respectivă implică schimbări aduse acordului care ar putea să pună sub semnul întrebării decizia de atribuire a grantului sau care ar încălca principiul tratamentului egal al solicitanților.

Modificările pot să fie solicitate de oricare dintre părți.

39.2 Procedura

Partea care solicită o modificare trebuie să prezinte o cerere de modificare semnată.

Coordonatorul prezintă și primește cereri de modificare în numele beneficiarilor (a se vedea anexa 3). Dacă se solicită schimbarea coordonatorului fără acordul acestuia, cererea trebuie introdusă de un alt beneficiar (acționând în numele celorlalți beneficiari).

Cererea de modificare trebuie să includă:

- motivele
- documentele justificative corespunzătoare și
- în cazul în care se solicită schimbarea coordonatorului fără acordul acestuia: avizul coordonatorului (sau dovada că acest aviz a fost solicitat în scris).

Autoritatea care acordă grantul poate să solicite informații suplimentare.

În cazul în care partea care primește cererea este de acord, aceasta trebuie să semneze modificarea în cadrul instrumentului în termen de 45 de zile de la primirea notificării (sau a oricăror informații suplimentare solicitate de autoritatea care acordă grantul). În cazul în care partea respectivă nu este de acord, trebuie să notifice dezacordul său, în mod oficial, în același

²⁰ Regulamentul (CEE, Euratom) nr. 1182/71 al Consiliului din 3 iunie 1971 privind stabilirea regulilor care se aplică termenelor, datelor și expirării termenelor (JO L 124, 8.6.1971, p. 1).

termen. Termenul poate să fie prelungit dacă acest lucru este necesar pentru evaluarea cererii. Dacă nu se primește nicio notificare în termen, se consideră că cererea a fost respinsă.

O modificare **intră în vigoare** la data la care este semnată de partea destinatară.

O modificare **produce efecte** la data intrării în vigoare sau la o altă dată specificată în modificare.

ARTICOLUL 40 - ADERAREA ȘI ADĂUGAREA DE NOI BENEFICIARI

Nu se aplică.

ARTICOLUL 41 - TRANSFERUL ACORDULUI

În cazuri justificate, beneficiarul unui grant cu beneficiar unic poate solicita transferul grantului către un nou beneficiar, cu condiția ca acest lucru să nu pună sub semnul întrebării decizia de acordare a grantului și să nu încalce principiul tratamentului egal al solicitanților.

Beneficiarul trebuie să transmită o cerere de **modificare** (a se vedea articolul 39) care cuprinde

- motivele
- formularul de aderare semnat (a se vedea anexa 3) de noul beneficiar și
- documente justificative suplimentare (dacă sunt solicitate de autoritatea care acordă grantul).

Noul beneficiar își va asuma drepturile și obligațiile care îi revin în temeiul acordului cu începere de la data aderării, specificată în formularul de aderare (a se vedea anexa 3).

ARTICOLUL 42 - CESIUNEA CREAŢELOR DE PLATĂ ADRESATE AUTORITĂȚII CARE ACORDĂ GRANTUL

Beneficiarii nu pot să ceseze niciuna dintre creanțele lor de plată adresate autorității care acordă grantul către niciun terț, cu excepția cazului în care această cesiune a fost aprobată în mod expres în scris de către autoritatea care acordă grantul pe baza unei cereri motivate, adresate în scris de coordonator (în numele beneficiarului în cauză).

În cazul în care autoritatea care acordă grantul nu a acceptat cesiunea sau condițiile sale nu sunt respectate, cesiunea nu își produce efectele asupra acesteia.

În nicio situație, cesiunea nu exonerează beneficiarii de obligațiile pe care le au față de autoritatea care acordă grantul.

ARTICOLUL 43 - LEGISLAȚIA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

43.1 Legislația aplicabilă

Acordul este reglementat de legislația UE aplicabilă, completată, dacă este necesar, de legislația Belgiei.

Se pot aplica norme speciale în cazul beneficiarilor care sunt organizații internaționale (dacă este cazul; a se vedea fișa tehnică, punctul 5).

43.2 Soluționarea litigiilor

Dacă un litigiu se referă la interpretarea, la aplicarea sau la valabilitatea acordului, părțile trebuie să formuleze o acțiune în fața Tribunalului UE - sau, în apel, în fața Curții de Justiție a UE - în temeiul articolului 272 din Tratatul privind funcționarea UE (TFUE).

Pentru beneficiarii din afara UE (dacă este cazul), aceste litigii trebuie înaintate instanțelor din Bruxelles, Belgia, cu excepția cazului în care un acord de asociere la programul UE prevede forța executorie a hotărârilor judecătorești ale UE în temeiul articolului 272 din TFUE.

În cazul beneficiarilor cărora li se aplică arbitrajul drept for de soluționare a litigiilor (dacă este cazul; a se vedea fișa tehnică, punctul 5), litigiul va fi soluționat - în absența unei soluționări amiabile - în conformitate cu Normele de arbitraj publicate pe portal.

Dacă un litigiu se referă la sancțiuni administrative ori la o decizie de compensare sau cu caracter de titlu executoriu în temeiul articolului 299 din TFUE (a se vedea articolele 22 și 34), beneficiarii trebuie să introducă acțiuni înaintea Tribunalului - sau, în apel, înaintea Curții de Justiție - în temeiul articolului 263 din TFUE.

Pentru granturile în cazul cărora autoritatea care acordă grantul este o agenție executivă a UE (a se vedea preambulul), acțiunile împotriva deciziilor de compensare și a deciziilor cu caracter de titlu executoriu trebuie introduse împotriva Comisiei Europene (nu împotriva autorității care acordă grantul; a se vedea, de asemenea, articolul 22).

ARTICOLUL 44 – INTRAREA ÎN VIGOARE

Acordul va intra în vigoare la data semnării sale de către autoritatea care acordă grantul sau de către coordonator, în funcție de cine semnează ultimul.

SEMNĂTURI

Pentru coordonator
Simion Crețu

Pentru autoritatea care acordă grantul
Ramona CHIRIAC

Director General ADR Centru

[semnatura] [stampila]

[semnatura] [stampila]

Redactat în limba română

Redactat în limba română

Data: 12.01.2024

Data:

ANEXA 1

DESCRIEREA ACȚIUNII

Anexa 1 – Secțiunea III, Partea 2 din Formularul de cerere al applicantului Ares (2023)-7640996, anexat ca document separat

ANEXA 2

BUGETUL ESTIMAT

Anexa 2 la AGS EUROPE DIRECT

**BUGETUL ESTIMAT (DEFALCAREA PE SUME
FORFETARE) PENTRU ACȚIUNE**

Contribuția estimată a UE		
Contribuția sub formă de sumă forfetară eligibilă estimată		Valoare maximă grant
PL EUROPE DIRECT		30.400
Forme de finanțare	Contribuție sub formă de sumă forfetară	24.600
Total		55.000

FORMULAR DE ADERARE PENTRU BENEFICIARI

[BEN legal name (short name)], PIC [number], cu sediul în [legal address]

convine prin prezenta

să devină coordonator

în Acordul [insert number] — [insert acronym] („acordul”)

între [COO legal name (short name)] **și** Uniunea Europeană („UE”), reprezentată de Comisia Europeană („Comisia Europeană” sau „autoritatea care acordă grantul”),

Prin semnarea prezentului formular de aderare, beneficiarul acceptă grantul și convine să își asume obligațiile și rolul de coordonator și să îl pună în aplicare în conformitate cu acordul, cu toate obligațiile și termenele și condițiile prevăzute în acesta începând cu **//insert date//**[data semnării formularului de aderare**//data intrării în vigoare a modificării**] („**data aderării**”) - în cazul în care autoritatea care acordă grantul este de acord cu cererea de modificare.

SEMNĂTURA

Pentru beneficiar /noul beneficiar/noul coordonator

[forename/surname/function]

[signature]

Redactat în [română]

[date] [stamp]

ANEXA 4

MODEL PENTRU SITUAȚIILE FINANCIARE

NORME SPECIFICE

DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ (DPI) - INFORMAȚII PREEXISTENTE ȘI REZULTATE - DREPTURI DE ACCES ȘI DREPTURI DE UTILIZARE (- ARTICOLUL 16)

Drepturi de utilizare ale autorității care acordă grantul asupra rezultatelor în scopuri de informare, comunicare, difuzare și publicitate

Autoritatea care acordă grantul are, de asemenea, dreptul de a exploata rezultatele nesensibile ale acțiunii în scopuri de informare, comunicare, difuzare și publicitate, utilizând oricare dintre următoarele modalități:

- (a) **utilizarea în scopuri proprii** [în special, punerea acestora la dispoziția persoanelor care lucrează pentru autoritatea care acordă grantul sau pentru orice alt serviciu al UE (inclusiv instituții, organe, oficii, agenții etc.) ori instituție sau organism din statele membre ale UE; copierea sau reproducerea acestora, integral sau parțial, într-un număr nelimitat de exemplare; precum și comunicarea prin intermediul serviciilor de informare ale presei]
- (b) **distribuirea către public** în exemplare pe suport de hârtie, în format electronic sau în format digital, pe internet, inclusiv pe platformele de comunicare socială ca fișier descărcabil sau nedescărcabil;
- (c) **editarea sau rescrierea** [inclusiv scurtarea, rezumarea, modificarea, corectarea, tăierea, introducerea unor elemente (de exemplu metadata, legende sau alte elemente grafice, vizuale, audio sau de text), extragerea unor părți (de exemplu, fișiere audio sau video), împărțirea în mai multe părți, utilizarea într-o compilație]
- (d) traducerea, inclusiv introducerea de subtitrări/dublare, în toate limbile oficiale ale UE
- (e) **stocarea** pe suport de hârtie, în format electronic sau de alt tip
- (f) **arhivarea**, în conformitate cu normele aplicabile de gestionare a documentelor
- (g) dreptul de a autoriza **părți terțe** să acționeze în numele său sau de a acorda sublicențe unor părți terțe, inclusiv în cazul în care există informații preexistente licențiate, privind oricare dintre drepturile sau modalitățile de exploatare prevăzute în această dispoziție
- (h) **prelucrarea**, analiza, agregarea rezultatelor și **producerea de lucrări derivate**
- (i) **difuzarea** rezultatelor în baze de date sau indexuri larg accesibile, cum ar fi prin intermediul portalurilor de tip „acces liber” sau „date deschise” sau al unor registre de date similare, indiferent dacă sunt accesibile gratuit sau nu

(j) .

Beneficiarii trebuie să asigure aceste drepturi de utilizare pentru întreaga durată în care sunt protejate de drepturi de proprietate industrială sau intelectuală.

Dacă rezultatele fac obiectul unor drepturi morale sau drepturi ale terților (inclusiv drepturi de proprietate intelectuală sau drepturile persoanelor fizice privind imaginea și vocea lor), beneficiarii trebuie să se asigure că își respectă obligațiile care decurg din prezentul acord (în special, prin obținerea licențelor și a autorizațiilor necesare de la titularii drepturilor în cauză).

.

GRANTURI GESTIONATE ÎN AFARA PORTALULUI DE FINANȚARE ȘI LICITAȚII

Pentru granturi gestionate în afara portalului de finanțare și licitații (a se vedea fișa tehnică, punctul 1):

- comunicările nu trebuie să fie efectuate prin intermediul portalului, ci pe suport de hârtie la următoarele adrese:
 - pentru beneficiari: adresa juridică specificată în registrul participanților de pe portal
 - pentru autoritatea care acordă grantul: adresa de corespondență oficială indicată pe site-ul acesteia
- rapoartele privind progresele înregistrate și livrabilele (articolul 21.1) nu sunt prevăzute în instrumentul de raportare continuă din cadrul portalului, ci în anexa 1; acestea nu trebuie să fie încărcate pe portal, ci în instrumentul de raportare Europe Direct
- rapoartele finale și situațiile financiare (articolul 21.2) nu se semnează și nu se transmit prin instrumentul de raportare periodică din cadrul portalului, ci trebuie să fie trimise autorității care acordă grantul pe suport de hârtie (ca notificare oficială)
- modificările și documentele justificative (articolul 39) nu se încarcă și nu se semnează în instrumentul de modificare din cadrul portalului, ci trebuie să fie semnate pe suport de hârtie și trimise autorității care acordă grantul (ca notificare oficială); același lucru este aplicabil și în cazul formularelor de aderare (articolele 40 și 41).

Cu toate acestea, următoarele norme se aplică în continuare:

- informațiile înregistrate în registrul participanților trebuie actualizate (articolul 19.2)
- modelele care urmează să fie utilizate sunt cele publicate în documentele de referință de pe portal (articolele 21, 23 și 24)

prelucrarea datelor de către autoritatea care acordă grantul face obiectul declarației de confidențialitate de pe portal (articolul 15).